

Промежуточный отчет Этап II

По вопросу улучшения интернет-связи управлением было подано заявление на улучшение качества связи, и в нашей образовательной организации связь налажена.

По вопросу материально-технического оснащения школы, за счёт открытия специализированного Центра образования гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста» подготовлена аудитория с чертежом под внеурочную деятельность (Схема прилагается).

Согласно дорожной карте программы составлена и согласована с заместителем директора по АХР смета на проведение работ (приложена).

Был издан приказ директора школы «О создании и функционирования Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»» (во вложении), также назначен руководитель центра «Точка роста» в МБОУ СОШ №108 им. С.В. Суворова с. Тенгинка.

Утверждено положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», составлен план первоочередных мероприятий (дорожная карта), прописан медиаплан, составлен учебный план агротехнологического профиля на 2021-2022 учебный год.

Утвержден проект зонирования Центра «Точка роста» (приложен). Сформировано штатное расписание.

Был проведён текущий ремонт помещений в соответствии с фирменным стилем.

Согласно дорожной карте нашей программы, на курсы повышения квалификации по направлению работы, в части обучения новым технологиям по предметным областям химии, биологии и физики, были направлены следующие педагогические работники:

Фатеева А.Ю – учитель биологии

Кислицына Т.А. – учитель химии

Стреляева Л.Г. – учитель физики

Директор



А.В. Андреев

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ СОШ №18 им. С.В.Суворова
с. Тенгинка
/А.В.Андреев/
«30» 08 2021г.



Протокол № 1
комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов
МБОУ СОШ № 18 им. С.В.Суворова с. Тенгинка
о необходимости приобретения жалюзи (вертикальные) по ст. 346 «Увеличение
стоимости материальных запасов» КОСГУ

с. Тенгинка

27 августа 2021 года

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Пономарева М.Б., заместитель директора по УВР;

Члены комиссии:

Новоглядова Л.В., педагог-библиотекарь;

Панова Н.С., член ПК, воспитатель;

Чочиев В.Г., учитель физической культуры;

Повестка дня:

1. Приобретение жалюзи (вертикальные) по ст. 346 «Увеличение стоимости материальных запасов» КОСГУ. Покраска стен в серый цвет, согласно согласно Методическим рекомендациям оснащения кабинетов «Точка роста» Служащие:

- Пономарева М.Б., заместитель директора по УВР, сообщила о необходимости приобретения жалюзи для кабинета Проектной деятельности, в количестве 3 –х штук, серого цвета, и покраски стен, согласно Методическим рекомендациям оснащения кабинетов «Точка роста» по статье 346 «Увеличение стоимости материальных запасов» КОСГУ.

Решили:


Утвердить приобретение жалюзи (вертикальные), и покраски стен серого цвета, для кабинета проектной деятельности «Точка роста» МБОУ СОШ № 18 им. С.В.Суворова с. Тенгинка по статье 346 «Увеличение стоимости материальных запасов» КОСГУ.

Председатель комиссии:

 Пономарева М.Б., заместитель директора по УВР;

Члены комиссии:

 Новоглядова Л.В., педагог-библиотекарь;

 Панова Н.С., член ПК, воспитатель;

 Чочиев В.Г., учитель физической культуры;

Утверждено
решение педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2021г.
директор МБОУ СОШ № 18
им.С.В.Суворова с.Тенгинка
А.В.Андреев



Учебный план
Точки Роста агротехнологического профиля
на 2021-2022 учебный год
МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова С.Тенгинка

Пояснительная записка к учебному плану центра образования
агротехнологического профилей «Точка роста»
на 2021-2022 учебный год

Дополнительное образование сегодня по праву рассматривается, как важнейшая составляющая образовательного и социокультурного пространства, сложившегося в современном российском обществе, как один из определяющих факторов обучения, воспитания и творческого развития детей и молодежи, их социального и профессионального самоопределения, что отражено в концепции модернизации Российского образования, Федеральной программе развития образования, приоритетном Национальном проекте «Образование». Дополнительное образование определяется как мотивированное образование за рамками общего образования, позволяющее человеку приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя, самоопределиться предметно, личностно, социально, профессионально.

Центр агротехнологического профилей «Точка роста» создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и технологического профилей.

1) Основными целями деятельности Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, — образовательных — технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического профилей, социокультурного профиля;

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Химия», «Физика», «Биология».

2) Задачи Центра:

1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Химия», «Физика», «Биология» на обновленном учебном оборудовании;

2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и естественно-научного профиля;

3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

4. формирование социальной культуры проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольного лагеря;
7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;
9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;
10. развитие шахматного образования;
11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного, а также социокультурного профилей.

3) Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и агротехнологического профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

4) Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия и использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

Реализация учебного плана на 2021-2022 учебный год осуществляется в период с сентября 2021 года по май 2022 года. Всего 34 учебных недель. Коллектив учреждения будут работать по утвержденному расписанию, что обеспечит выполнение учебного плана в полном объеме.

Учебный план на 2021-2022 учебный год

Образовательная область	Кол-во групп	Кол-во обучающихся	Кол-во педагогов	2ч.	Итого часов в неделю
Занимательная химия	2	24	1	2 гр 4 часа	4ч.
Технология Робототехника	2	24	1	2 гр. 4 ч.	4 ч.
Нить Ариадны (биология)	2	26	1	2 гр. 4 ч.	4ч.
Физика в задачах и экспериментах	2	26	1	2 гр.- 4 часа.	4ч.
Итого	8	100	4		16ч.
Итого	8				16ч.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 18 ИМ. С.В. СУВОРОВА С. ТЕНГИНКА МО ТУАПСИНСКИЙ
РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 01.09.2021 г.

№ 200а -ОД

**О создании на базе МБОУ СОШ
№18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка центра образования естественно-
научной и технологической направленности «Точка роста»**

На основании методических рекомендаций утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», на основании письма образования и науки от 21.01.2019 г. ИЗУ-160 в рамках реализации мероприятий национального проекта «Образование» по направлению «Современная школа»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности центра МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста».
(Приложение 1).
3. Назначить руководителем центра образования МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»-заместителя директора по УВР Пономареву М.Б.
«4. Утвердить порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования МБОУ СОШ №18

им.С.В.Суворова с.Тенгинка естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (Приложение 2).

5. Утвердить перечень функций центра образования «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленности в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (Приложение 3).

6. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (Приложение 4).

7. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (Приложение 5).

8. Утвердить штатное расписание (Приложение 6)

9. Утвердить должностные инструкции руководителя и педагогов Центра (Приложение 7)

10. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста». (Приложение 8)


11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.В.Андреев

С приказом ознакомлены:

Пономарева М.Б. 

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка МО Туапсинский район

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно—научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Пречистенской средней школы, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным

предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно—научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия:

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач

Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

ПОРЯДОК

решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»

1. Настоящий Порядок определяет условия финансового обеспечения мероприятий по созданию в 2021 году и функционированию на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка (далее – Учреждение) в качестве структурного подразделения Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», способствующего формированию современных компетенций и навыков у детей, в том числе по предметам «Технология», « Физика», «Химия», «Биология», другим предметам, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – Центр) и регулирование вопросов материально - технического и имущественного характера.
2. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию Центра на базе Учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета Краснодарского края бюджета Муниципального бюджета Туапсинского района в 2021 году на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и естественно-научных навыков (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, средств краевого бюджета) и средств местного бюджета, направленных на софинансирование, связанного с финансовым обеспечением реализации соответствующих мероприятий.
3. Бюджетные средства, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, направляются на приобретение современного и высокотехнологического учебного оборудования и средств обучения для оснащения Центра, созданного на базе Учреждения, с целью формирования у обучающихся современных технологических и естественно-научных навыков в соответствии с типовым перечнем оборудования центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Краснодарском крае. Средства, полученные из краевого бюджета, в форме субсидий носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.
4. Проведение работ по приведению площадок Центра по типовому дизайн-проекту и типовому проекту зонирования центров образования естественно-научного и технологического профилей в соответствии с брендбуком (в том числе выполнение ремонтных работ, оснащение мебелью и прочим инвентарем) обеспечивается за счет средств местного бюджета без учета средств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Финансовое обеспечение функционирования Центра осуществляется за счет субсидий Учреждению из бюджета муниципалитета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением и иные цели.

6. Муниципальное задание Учреждения формируется с учетом деятельности Центра в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

7. В затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги Центром, включаются затраты на:

1) на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (начисления на выплаты по оплате труда) за счет средств субвенций из областного бюджета;

2) на приобретение материальных запасов, в том числе расходных материалов, особо ценного движимого имущества стоимостью, не превышающей ___ тыс. руб., движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги; 3) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, в том числе: командировочные расходы, услуги по организации мероприятий, дополнительное профессиональное образование сотрудников Центра, участие обучающихся в соревнованиях и мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней.

8. В затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги Центром включаются затраты на: 1) коммунальные услуги; 2) содержание объектов недвижимого имущества, проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, при условии, размер расходов на эти цели не превышает ___ тыс. рублей, а также затраты на аренду указанного имущества (при необходимости); 3) приобретение услуг связи; 4) услуги предоставления доступа в сеть интернет; 5) приобретение транспортных услуг; 6) оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги за счет средств местного бюджета; 7) прочие общехозяйственные нужды.

9. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в отношении Учреждения, имеющего в своей структуре Центр, утверждаются учредителем.

10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в

бюджете муниципалитета на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, путем предоставления образовательным учреждениям.

11. Изменение финансового обеспечения выполнения муниципального задания может осуществляться в случаях, предусмотренных нормативными актами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка.

12. Имущество Центра (далее – Имущество) находится в собственности учредителя Учреждения и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

13. Имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения, подлежит учету в установленном законодательством порядке.

14. Учреждение в отношении Имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, осуществляет права пользования и распоряжения им в соответствии с целями своей деятельности и назначением Имущества в пределах, установленных законом и правовыми актами органов Местного самоуправления.

ПЕРЕЧЕНЬ

функций центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

Функциями Центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – Центр) являются:

1. Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Технология», «Физика», «Химия», «Биология» в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
2. Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
3. Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов сельских территорий.
4. Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования.
5. Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей.
6. Содействие развитию робототехники.
7. Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.
8. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
9. Реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области естественно-научных и технологических компетенций.

10. Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах.

11. Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	<p>Информационное сопровождение деятельности Центра роста.</p> <p>Поддержка образовательных инициатив и мероприятий Центра роста.</p> <p>Материальное обеспечение Центра роста.</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение оборудования с доставкой; - приобретение расходных материалов; - приобретение расходных материалов для работы с оборудованием Центра роста; - приобретение расходных материалов для работы с оборудованием Центра роста; - приобретение расходных материалов для работы с оборудованием Центра роста. 	<p>Проведение мероприятий с участием родителей и педагогов.</p> <p>Проведение мероприятий с участием родителей и педагогов.</p> <p>Проведение мероприятий с участием родителей и педагогов.</p>	<p>Апрель</p>
2	<p>Творческие мероприятия по развитию творческой активности детей.</p>	<p>Активное участие.</p>	<p>Май</p>
3	<p>Создание Центра роста структуры Центра роста.</p>	<p>Проведение мероприятий.</p>	<p>Май</p>
4	<p>Создание Центра роста структуры Центра роста.</p>	<p>Активное участие.</p>	<p>Май</p>
5	<p>Создание Центра роста структуры Центра роста.</p>	<p>Активное участие.</p>	<p>Май</p>
6	<p>Информационное сопровождение деятельности Центра роста.</p> <p>Поддержка образовательных инициатив и мероприятий Центра роста.</p> <p>Материальное обеспечение Центра роста.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Приобретение оборудования с доставкой; 2. Приобретение расходных материалов; 3. Приобретение расходных материалов для работы с оборудованием Центра роста; 4. Приобретение расходных материалов для работы с оборудованием Центра роста; 5. Приобретение расходных материалов для работы с оборудованием Центра роста. 	<p>Проведение мероприятий с участием родителей и педагогов.</p> <p>Проведение мероприятий с участием родителей и педагогов.</p> <p>Проведение мероприятий с участием родителей и педагогов.</p>	<p>Апрель</p>

П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» при МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Апрель
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора	Апрель
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Май
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	Май
5	Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования	Проект зонирования	Май
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Биология», «Химия», «Физика»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации	Апрель Июнь

	курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.		
7	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июль-август
8	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.		Июнь-июль
9	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора	Август
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора о зачислении	сентябрь
11	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	сентябрь
12	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	Ежемесячно

Медиаплан информационного сопровождения создания и функционирования Центров образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» на 2021 год

№	Наименование мероприятий	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта	Интернет ресурсы, СМИ, Социальные сети	Май-сентябрь	Размещение информации об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в Туапсинском районе по созданию Центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка	Статьи, новости
2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)				
3	Запуск специализированных разделов сайтов	Интернет ресурсы, СМИ, Социальные сети	Август-сентябрь	Подготовленные материалы	Новости Фоторепортажи анонсы
4	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров	Сетевые новости СМИ и Интернет ресурсы	Август - сентябрь	Выпускается новость об участии педагогов в	Новости, фоторепортажи

				образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах муниципальных органов управления	
5	Запуск горячей линии по вопросам записи детей в Центр	Социальные сети	Май-август	Ответы на вопросы родителей, общественности по организации деятельности центра	новости
6	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком	Печатные СМИ Социальные сети	Июль-август	Информацию о ходе ремонтных и иных работ в печатных СМИ и на официальном сайте	Статьи, новости
7	Торжественное открытие Центров	Печатные СМИ Социальные сети интернетресурсы	Сентябрь	Глава муниципального образования посещают образовательную организацию, участвуют в торжественном открытии Центра	Статьи, Новости, анонсы, интервью
8	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Печатные СМИ Социальные сети интернетресурсы	Ноябрь декабрь	Выезд районных СМИ в Центр, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	Статьи, Новости, анонсы, интервью

Приложение 6
к приказу от 01.09.2021
№ 2009 -ОД

**Штатное расписание
Центра «Точка роста»**

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)
Управленческий персонал	Руководитель
Основной персонал (учебная часть)	Педагоги дополнительного образования
	Педагог по «Робототехнике» (технология)
	Педагог по предмету «Биология»
	Педагог по предмету «Физика»
	Педагог по предмету «Химия»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
с. ТЕНГИНКА МО ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

31 августа 2021

№ 193-ОД

с. ТЕНГИНКА

Об утверждении штатного расписания МБОУ СОШ №18
им. С.В. Суворова с. Тенгинка на 01.09.2021 г. в 2021-2022 учебном году

В соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в связи с производственной необходимостью, п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в штатное расписание школьный модуль:
 - учитель начальных классов, педагогический - 1 ставка;
 - педагог дополнительного образования, педагогический – 0,88 ставки;
 - педагог-психолог, педагогический – 1 ставка;
2. Переименовать должность «уборщик производственных и служебных помещений» в «уборщик служебных помещений».
3. Утвердить штатное расписание МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с.Тенгинка по состоянию на 01.09.2021 г. в количестве 2,88 штатных единиц;
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



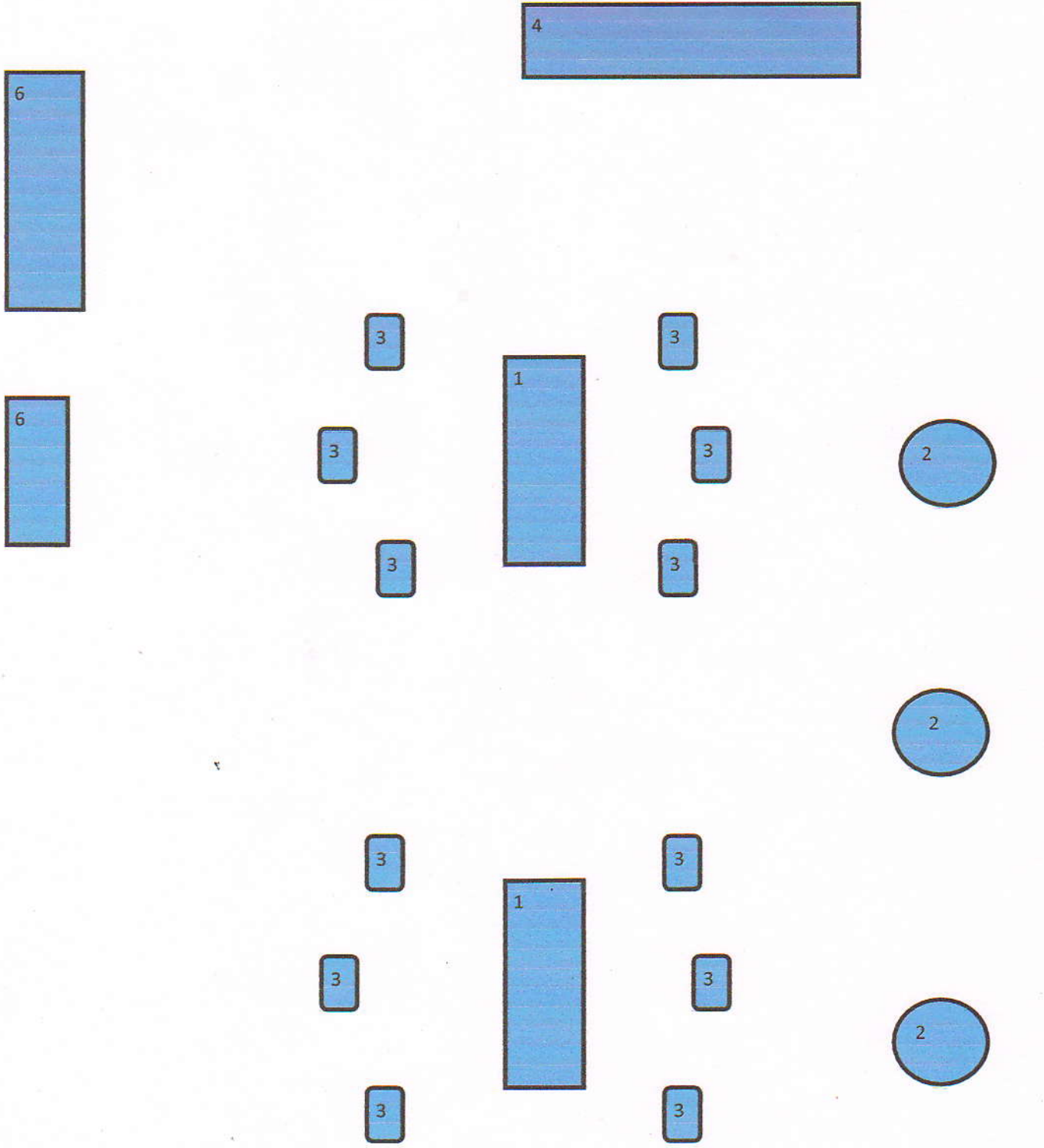
А.В. Андреев

Приложение 8
к приказу от 01.09.2021
№ 1009-ОД

План учебно-воспитательных и внеурочных мероприятий на базе центра образования естественно-научных и технологических профилей «Точка роста» на 2021-2022 учебный год

направление	Наименование программы объединения	Кол-во групп	Количество учебных часов						
			За весь срок обучения		Нагрузка часов в неделю				
			План	факт					
технологическая	Робототехника	2	30	30	2	2			
Естественно научная	Нить Ариадны (биология)	2	30	30		2	2		
	Занимательная химия	2	30	30			2	2	
	Физика в задачах и экспериментах	2	30	30				2	2
Итого		8	120	120	2	4	4	4	2

Кабинет проектной деятельности



1 стол

2 пуф мягкий

3 стул

4 стол учительский

5 большая многофункциональная полка

6 полка

Оборудование

Наименование позиции	Кол-во	ООО Школьная лига		ООО Лидер детского рынка		ООО ФорумКидс	
		Цена 1	Итого	Цена 2	Итого	Цена 3	Итого
Цифровая лабораторияученическая (физика, химия, биология)	0	170 644,00	0,00	184 296,00	0,00	193 511,00	0,00
Комплект посуды и оборудования для ученических опытов (физика, химия, биология).	3	7 000,00	21 000,00	7 560,00	22 680,00	7 938,00	23 814,00
Комплект влажных препаратов демонстрационный	0	15 200,00	0,00	16 416,00	0,00	17 237,00	0,00
Комплект гербариев демонстрационный	0	15 200,00	0,00	16 416,00	0,00	17 237,00	0,00
Комплект коллекций демонстрационный (по разным темам курса биологии)	1	20 000,00	20 000,00	21 600,00	21 600,00	22 680,00	22 680,00
Демонстрационное оборудование	1	36 000,00	36 000,00	38 880,00	38 880,00	40 824,00	40 824,00
Комплект химических реактивов	1	55 000,00	55 000,00	59 400,00	59 400,00	62 370,00	62 370,00
Комплект коллекций из списка	1	20 000,00	20 000,00	21 600,00	21 600,00	22 680,00	22 680,00
Оборудование для демонстрационных опытов	1	70 000,00	70 000,00	75 600,00	75 600,00	79 380,00	79 380,00
Оборудование для лабораторных работ и ученических опытов (на базе комплектов для ОГЭ)	1	51 000,00	51 000,00	55 080,00	55 080,00	57 834,00	57 834,00
Образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков	0	96 000,00	0,00	103 680,00	0,00	108 864,00	0,00
Образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике	0	112 000,00	0,00	120 960,00	0,00	127 008,00	0,00
Ноутбук	0		0,00		0,00		0,00
МФУ (принтер, сканер, копир)	0		0,00		0,00		0,00
Итого		x	273 000,00	x	294 840,00	x	309 582,00

Мебель

Наименование позиции	Кол-во	ИП Клименченко В.Н.		ООО Отличник		ИП Макаренко Ю.Н.	
		Цена 1	Итого	Цена 2	Итого	Цена 3	Итого
Шкаф широкий полуоткрытый (894*460*2400мм)	1	6 500,00	6 500,00	7 150,00	7 150,00	7 800,00	7 800,00
Шкаф широкий полуоткрытый (996*460*2400мм)	1	7 300,00	7 300,00	8 030,00	8 030,00	8 760,00	8 760,00
Стеллаж открытый	1	13 500,00	13 500,00	14 850,00	14 850,00	16 200,00	16 200,00
Стол круглый на 6 человек	0	4 200,00	0,00	4 620,00	0,00	5 040,00	0,00
Стол ученический 1 местный регулируемый	0	2 400,00	0,00	2 640,00	0,00	2 880,00	0,00
Стул ученический регулируемый	0	1 500,00	0,00	1 650,00	0,00	1 800,00	0,00
Стул мягкий	0	1 400,00	0,00	1 540,00	0,00	1 680,00	0,00
Пуф	0	5 200,00	0,00	5 720,00	0,00	6 240,00	0,00
Итого		x	27 300,00	x	30 030,00	x	32 760,00

Брендрование

Наименование позиции	Кол-во	ИП Бочаров А.А.		ООО Дидактикс		ООО Образование	
		Цена 1	Итого	Цена 2	Итого	Цена 3	Итого
Стенд "Точка роста" (1200*900 мм)	1	2 250,00	2 250,00	2 100,00	2 100,00	2 500,00	2 500,00
Вывеска уличная "Точка роста" (700*500 мм)	1	2 970,00	2 970,00	2 700,00	2 700,00	2 900,00	2 900,00
Табличка кабинетная "Точка роста" (300*150 мм)	4	200,00	800,00	100,00	400,00	150,00	600,00

тип "Точка роста" (1500*490 мм, две буквы)	1	3 000,00	3 000,00	2 700,00	2 700,00	3 400,00	3 400,00
Табличка Министерство просвещения РФ (200*400 мм)	1	300,00	300,00	900,00	900,00	280,00	280,00
Доска пробковая (600*800 мм)	1	1 100,00	1 100,00	200,00	200,00	1 520,00	1 520,00
Итого		x	10 420,00	x	9 000,00	x	11 200,00

Смета на ремонтные работы для соответствия "Точке роста"

391617,00 ремонт кабинета проектной деятельности по смете УКС

Статья 1304 "Образовательные учреждения"	03050000	03050100	03050101	0305010100	030501010000	03050101000000	0305010100000000
Подпрограмма 03050101 "Образовательные учреждения"							
Программа 0305010100 "Образовательные учреждения"							
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Школа № 2" г. Калужской области							
Учебный предмет "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Класс "Технология"							
Итого							

Наименование единицы	Единица	2016 Календарный план		2017 бюджет		2018 Максимально возможный	
		Медиа 1	Медиа 2	Медиа 1	Медиа 2	Медиа 1	Медиа 2
Медиа 1 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Медиа 2 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Медиа 3 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Медиа 4 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Медиа 5 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Медиа 6 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Медиа 7 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Итого		7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00

Наименование единицы	Единица	2016 Календарный план		2017 бюджет		2018 Максимально возможный	
		Медиа 1	Медиа 2	Медиа 1	Медиа 2	Медиа 1	Медиа 2
Медиа 1 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Медиа 2 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Медиа 3 (наименование)	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Итого		3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта.

УРАЛЬСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК" Г. ЕКАТЕРИНБУРГ Банк получателя		БИК	046577975
		Сч. №	30101810500000000975
ИНН 6671101030	КПП 667101001	Сч. №	40702810805000038827
Общества с ограниченной ответственностью «ГРУППА ЛИДЕР ДЕТСКОГО РЫНКА» Получатель			

Счет на оплату № 45 от 24 сентября 2021 г.

Поставщик: Общества с ограниченной ответственностью «ГРУППА ЛИДЕР ДЕТСКОГО РЫНКА», ИНН 6671101030, КПП 667101001, 620016, Свердловская обл, Екатеринбург г, Михеева М.Н. ул, дом № 2, этаж 1, помещение №7

Грузоотправитель: Общества с ограниченной ответственностью «ГРУППА ЛИДЕР ДЕТСКОГО РЫНКА», ИНН 6671101030, КПП 667101001, 620016, Свердловская обл, Екатеринбург г, Михеева М.Н. ул, дом № 2, этаж 1, помещение №7

Покупатель: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 имени Героя Советского Союза Степана Васильевича Суворова с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район, ИНН 2355014293, КПП 235501001, 352843, Краснодарский край, Туапсинский район, Тенгинка с, Школьная ул, дом № 13

Грузополучатель: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 имени Героя Советского Союза Степана Васильевича Суворова с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район, ИНН 2355014293, КПП 235501001, 352843, Краснодарский край, Туапсинский район, Тенгинка с, Школьная ул, дом № 13

№	Артикул	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1		Комплект посуды и оборудования для ученических опытов (физика, химия, биология)	3	компл	7 000,00	21 000,00
2		Комплект коллекций демонстрационный (по разным темам курса биологии)	1	компл	17 500,00	17 500,00
3		Демонстрационное оборудование (Химия)	1	шт	36 000,00	36 000,00
4		Комплект коллекций из списка	1	компл	28 665,00	28 665,00
5		Демонстрационное оборудование	1	шт	70 000,00	70 000,00
6		Оборудование для лабораторных работ и ученических опытов (на базе комплектов для ОГЭ) ФИЗИКА	1	шт	54 600,00	54 600,00

Итого: 227 765,00

В том числе НДС:

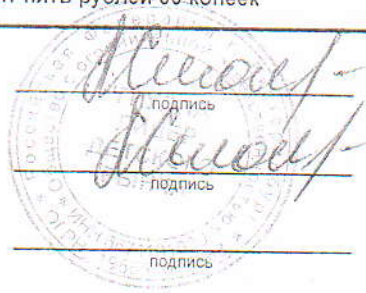
Всего к оплате: 227 765,00

Всего наименований 6, на сумму 227 765,00 руб.

Двести двадцать семь тысяч семьсот шестьдесят пять рублей 00 копеек

Руководитель

должность



Смолянкина Е. В.
расшифровка подписи

Главный (старший) бухгалтер

Смолянкина Е. В.
расшифровка подписи

Ответственный

расшифровка подписи