

ПРИНЯТО  
общешкольной конференцией  
МБОУ СОШ № 18 им. С.В.  
Суворова с. Тенгинка  
30 августа 2019 г. ( протокол №1)

Приложение 1.  
к приказу МБОУ СОШ №18 им.С.В.  
Суворова с. Тенгинка  
от 30.08.2019 г. №160-ОД

## **Положение об Управляющем совете**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка  
муниципального образования Туапсинский район

### **I. Общие положения**

1. Управляющий совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, органов местного самоуправления Туапсинского района, Уставом школы, настоящим положением, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Уставом школы предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;
- в) изменение компетенции иных органов самоуправления школы с учётом вопросов, отнесённых к компетенции Совета.

5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

### **II. Структура Совета, порядок его формирования**

6. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников школы;
- в) обучающихся 10-11 классов.

В состав Совета также входит: представитель учредителя, назначаемый распоряжением Главы Туапсинского района или по его поручению приказом начальника управления образования МО Туапсинский район.

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены (кооптированы) граждане, чья профессиональная и (или) общественная

деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, общественных организаций, функционирующих в школе.

7. В соответствии с Уставом школы численность членов совета устанавливается в количестве \_\_\_ человек.

8. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов).

9. При организации выборов членов Совета применяются следующие правила:

- делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса;

- решение собрания об избрании делегатов на конференцию принимается простым большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;

- конференция считается правомочной, если в её работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов;

- конференция избирает из своего состава председателя и секретаря, а при необходимости и счётную комиссию;

- члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции;

- предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, директором школы, представителем учредителя в составе Совета;

- решения конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём конференции;

- в случае избрания счётной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счётной комиссии.

10. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании (конференции) обучающихся 9-11 классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

11. Члены Совета из числа работников школы избираются на общем собрании работников школы, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

12. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определённой уставом школы.

13. Члены Совета получают удостоверение по форме, установленной учредителем школы.

### **III. Компетенция Совета**

14. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития школы;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы, стимулирования труда её работников;

в) содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания, труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, над целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы;

д) в необходимых случаях участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

15. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе школы:

15.1. Утверждает:

- режим занятий обучающихся;
- программу развития школы;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период школьных занятий («школьную форму»);
- Положение школы о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам школы.

15.2. Согласовывает по представлению директора школы:

- смету расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из других внебюджетных источников;
- компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка школы.

15.3. Вносит директору школы предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
- б) выбора учебников из утверждённых федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- в) создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- г) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- е) развития воспитательной работы в школе.

15.4. Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений), а также запрашивает отчёт об их деятельности.

15.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

15.6. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы; публичный доклад подписывается совместно представителем Совета и директором школы.

15.7. Заслушивает отчёт директора школы по итогам учебного и финансового года.

15.8. Рассматривает иные вопросы, отнесённые к компетенции Совета уставом школы.

16. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчёта директора школы по итогам учебного и финансового года (п.15.8.) Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы.

17. Совет имеет право вносить предложения об изменениях и (или) дополнениях в Устав школы (с последующим их принятием трудовым коллективом школы и внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка её проведения.

18. По вопросам, для которых Уставом школы Совету не отведены полномочия для принятия решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

#### **IV. Организация деятельности Совета**

19. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Советов, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

20.1 Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

20.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор школы и представитель учредителя в составе Совета.

20.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом школы и регламентом Совета) может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета.

21. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель Совета и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников школы, (включая директора), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

22. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определённом регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на его втором заседании.

23. Совет имеет право подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтёт необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

24. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определённого уставом школы. Заседание Совета ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

25. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета.

26.1. Решения по пунктам 15.1 и 15.2 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в совет, а также кооптированными членами.

26.2. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 15.2. настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников школы, а директор школы и представитель учредителя не вправе принимать участие в голосовании.

27. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенции. Совета;

б) запрашивать и получать у директора школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля над реализацией решений Совета.

29. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию школы (в случае необходимости – при содействии учредителя).

#### **V. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

30. Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

31. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам школы. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной

процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в школе управляющего совета на определённый срок.

32. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Решения Совета, противоречащие положениям Устава школы, положениям договора школы и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, её работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

34. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и (или) несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

35. Члены совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

36. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отъезде представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора школы, или увольнении работника Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением обучающегося, представляющего обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания школы;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признанием по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

37. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

38. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

Директор



А.В. Андреев

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Андреев Андрей Викторович

Действителен с 18.11.2021 по 18.11.2022