

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ИМ. С.В. СУВОРОВА
С.ТЕНГИНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 26.11.2021

№ 266-ОД

Директора МБОУ СОШ №18

им. С.В. Суворова с. Тенгинка

Андреева А.В.

Подпись

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №18 имени Героя Советского
Союза Степана Васильевича Суворова с. Тенгинка
МО Туапсинский район
на 2022 - 2026 годы**

« Маленькие достижения - ступеньки к большому будущему »

ПРИНЯТА

Педагогическим советом

Протокол заседания коллегиального органа

22.12.2021 №7

Дата, номер

СОГЛАСОВАНА

Начальник
управления образования
администрации муниципального
образования Туапсинский район

подпись

расшифровка подписи

Дата:

Тенгинка 2021

Оглавление

1	Паспорт программы	3
	Введение	7
2	Информационная справка	7
	- Сведения о численности обучающихся за три года.....	8
	- Контингент обучающихся и его структура.....	9
	- Социальный статус школы:.....	9
	- Кадровая характеристика.....	10
	- Материально-технические условия.....	12
3	Аналитическое и прогностическое обоснование	13
	Результаты проверочных работ.....	13
	SWOT анализ.....	16
4	Концептуальный проект будущего состояния	19
	Миссия программы	20
	Цель программы	20
	Концептуальная идея развития	20
	Задачи развития	21
	Приоритетные направления	21
	Подпрограммы:	
	Кадровый потенциал.....	21
	Талантливый ученик.....	22
	Новое качество образования.....	23
	Занимательная химия.....	24
	Занимательная биология.....	25
	Физика в задачах.....	26
	Здоровье в школе	27
5	Стратегия и тактика перехода в новое состояние	28
	Дорожная карта.....	28
6	Механизм мониторинга реализации Программы развития	43
7	Материально-техническое оснащение	44
8	Финансовый план реализации Программы развития	48
9	Список используемой литературы	50

ПАСПОРТ
программы развития МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка
на 2022 - 2026 годы

Наименование и статус программы развития	Программа развития МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка МО Туапсинский район <u>«Маленькие достижения-ступеньки к большому будущему»</u> с 01.01.2022 по 31.12.2026 гг. (далее – Программа) является локальным нормативным актом.
Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none">- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (сроки реализации 2018-2025);- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»;- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года «О национальных целях развития на период до 2030 года»;- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10);- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;- Региональные проекты Краснодарского края по реализации Национального проекта «Образование» (утверждены протоколом заседания Проектного комитета по направлению «Образование» в КК от 13 декабря 2018 г. №.7, в редакции протокола от 9 апреля 2019 г. № 5, протоколом от 24 декабря 2018 г. N 16);- Государственная программа Краснодарского края «Развитие образования», утвержденная постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015 № 939;- Соглашение о реализации регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» на территории Краснодарского края;- Постановление администрации МО Туапсинский район от 03 декабря 2015 года № 2744 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в МО Туапсинский район»;- Положение об управлении образования администрации муниципального образования

	<p>Туапсинский район, (утверждено решением Совета муниципального образования Туапсинский район от 25 октября 2013 года № 305, с изменениями от 22 февраля 2019 года);</p> <p>- Устав МБОУ СОШ №18 им. С.В.ю Суворова с. Тенгинка https://58c7f81d-d54f-4595-abf1-a4efe6da4b09.filesusr.com/ugd/f8409b_237672c60b53464b94a33ce6be9b3cfe.pdf</p> <p>Положения https://eutel5.wixsite.com/mboucosh18/untitled</p>
Авторы и исполнители программы	Администрация, педагогический коллектив МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка. Управляющий совет.
Цель программы	Создание условий, необходимых для эффективной работы школы, с целью повышения образовательных результатов обучающихся, показывающих низкие образовательные результаты, путём повышения качества преподавания дисциплин, самообразование педагогов, выявления факторов, влияющих на качество образования в целом.
Основные задачи, мероприятия или проекты программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическое, экспертное обеспечение проведения мониторинга качества образования. 2. Определение основных направлений и разработка механизмов перехода школы в режим эффективного функционирования и развития. 3. Развитие сетевого взаимодействия и партнерства с базовой школой. 4. Обеспечение организационного сопровождения мероприятий по созданию в школе условий для повышения качества образования.
Миссия программы	Обеспечение получения образования каждому ученику на максимально возможном и качественном уровне в соответствии с индивидуальными возможностями личности, преодолевая маленькие шаги к успешному будущему.
Сроки реализации	2022-2026 (с 01.01.2022 по 31.12.2026)
Этапы реализации	2022 - 2023 — аналитико-диагностический (01.01.2022-30.08.2023) Формирование необходимой нормативно-правовой базы, изучение инновационных управленческих технологий, разработка структуры и плана совершенствования образовательной среды, привлечение к апробации педагогических технологий
1 этап	

<p>2 этап</p> <p>3 этап</p>	<p>и программ ведущих специалистов и творческих групп, подготовка социальных условий реализации и финансирования программы развития в школе.</p> <p>2023 - 2025 — основной (деятельностный) (01.09.2023-30.08.2025)</p> <p>Проведение мероприятий, направленных на реализацию Программы развития. Повышение квалификации и переподготовка кадров. Развитие внешнего взаимодействия школы с социальными партнерами, органами местного самоуправления с целью оптимизации образовательного процесса. Разработка механизма комплексного взаимодействия с образовательными и культурными учреждениями района.</p> <p>Формирование банка методических материалов, совершенствование развивающей среды, пополнение материально-технической базы, проецирование социально-адаптивных и личностно-развивающих технологий. Промежуточный анализ результативности внедрения новой нормативной модели МБОУ СОШ №18 им. С.В.Суворова с.Тенгинка с последующей корректировкой, в случае необходимости.</p> <p>2025-2026 — заключительный (аналитический) (01.09.2025-31.12.2026)</p> <p>Информационно-аналитическая деятельность. Сбор оценка материалов, сопоставление показателей за период до и после внедрения обновлений.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы</p>	<p>В результате реализации программы будут достигнуты следующие социальные эффекты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сформированный и обученный кадровый состав образовательной организации, способный обеспечить высокое качество образования; • улучшение социальной ситуации за счет снижения числа обучающихся, стоящих на различных видах учета с 3 до 0 обучающихся. • стабильное функционирование сетевого взаимодействия МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка. с МАОУ СОШ №35 им. А.А.Лучинского пгт. Новомихайловский, закрепленной за МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка, как школа-наставник. • Ежегодное участие педагогов и учащихся в

	<p>различных городских, региональных, всероссийских конкурсах и грантах (10 обучающихся и 5 учителей)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наличие призов и победителей муниципальных и региональных конкурсов, олимпиад для обучающихся (призов – 20, победителей - 5) • Высокий уровень социализации выпускников. • банк продуктивного опыта по переходу школы в режим эффективного функционирования; • развернутая система кадровой поддержки.
Система организации контроля за выполнением программы	Ежегодный мониторинг реализации Программы по выделенным направлениям осуществляется с использованием таких форм, как социологический опрос, анкетирование, текущая аттестация, итоговая аттестация, экспертные оценки, разнообразные способы учёта творческих достижений педагогов и обучающихся, анализ качественных и количественных показателей. Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Управляющего совета. Публичный отчет и отчет о результатах самообследования ежегодно размещается на сайте школы. Промежуточные итоги обсуждаются на заседаниях педагогического совета.
ФИО, должность, телефон руководителя программы	Директор МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка 8-861-679-53-88 Андреев Андрей Викторович
Механизмы финансирования программы. Объем и источники финансирования	Ежегодная субвенция из регионального бюджета на выполнение утвержденного государственного задания – 52181,8 руб. (по плану на 2020 г.) Средства федерального бюджета; средства субъекта Российской Федерации; доходы от развития системы платных дополнительных образовательных услуг; дополнительные средства (спонсорские средства, добровольные пожертвования)
Сайт ОУ в Интернете	HTTPS://TENGINKA-SOSHI18.KRSKSCHOOL.RU/
Приказ об утверждении программы	Приказ об утверждении Программы развития МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка « <u>Маленькие достижения-ступеньки к большому будущему</u> » №266а-ОД от 26.11.2021г.

Введение

Программа развития МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка «Маленькие достижения-ступеньки к большому будущему» на 2022-2026 годы (далее Программа) предназначена для дальнейшего совершенствования и развития образовательного процесса в школе.

Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как педагогические проекты и учитываются в текущем планировании мероприятий подпрограмм.

Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов

Программа определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития образовательного учреждения, задает основные направления развития, способы и механизмы изменений.

Программа содержит краткий анализ образовательной ситуации в школе, характеристику важнейших проблем развития, стратегические установки дальнейшего преобразования, мероприятия по реализации стратегии развития, правовое, организационное, кадровое и материально-техническое обеспечение развития системы образования в школе.

Деятельность школы направлена на создание образовательной среды, обеспечивающей профессиональное и личностное самоопределение участников образовательного процесса, и на основе этого повышение качества образовательного процесса.

Представляется, что именно это обеспечит:

- доступность качественного образования;
- направленность деятельности как педагогического, так и ученического коллективов на творчество;
- создание благоприятного психологического климата в школе;

2. Информационная справка

МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка расположено в селе Тенгинка Туапсинского района, Краснодарского края. Обучающиеся МБОУ СОШ № 18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка - дети из семей, разных по социальному статусу. Это и многодетные семьи, и неполные, и неблагополучные, приезжие из стран ближнего зарубежья (Армения, Абхазия). Осуществляется подвоз обучающихся из села Лермонтово и пгт. Джубга. В то же время есть семьи, имеющие высокую мотивацию к получению их детьми качественного образования. И это заставляет

задуматься о ресурсах и внутреннем потенциале педагогического коллектива, позволяющем справиться с вызовами внешней среды.

Управление в МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Управляющая система школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Управление школой осуществляет директор школы, в соответствии с действующим законодательством, которому подчиняется трудовой коллектив в целом.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Органы управления образовательным учреждением:

- Общее собрание работников Учреждения
- Педагогический совет
- Совет Учреждения
- Ученическое самоуправление

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу. Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.

Сведения о численности обучающихся за три года

Уровень образова	2019год		2020год		начало 2021 года	
	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во

Всего	классов	обучающихся	классов	обучающихся	классов	обучающихся
НОО	9	212	9	216	10	239
ООО	10	223	10	235	10	241
СОО	2	36	2	31	2	29
Итого	21	471	21	482	21	509

Контингент обучающихся и его структура

Классы	Количество классов	В них обучается	По общеобразовательным программам	По программам адаптированного обучения
1	3	72	72	0
2	2	43	43	0
3	3	73	70	3
4	2	51	50	1
Итого	9	239	233	6
5	2	47	44	3
6	2	47	46	1
7	2	48	45	3
8	2	47	45	2
9	2	52	50	2
Итого	10	241	230	11
10	1	16	15	1
11	1	13	13	0
Итого	2	29	28	1
ВСЕГО	20	509	491	18

Социальный статус школы:

Малообеспеченные семьи – 9

Дети из неполных семей – 47

Дети из многодетных семей,
состоящие на учёте УСЗН – 118

Дети из многодетных семей,
несостоящие на учёте УСЗН – 22

Семьи с опекаемыми детьми – 2

Дети, состоящие на учёте в КДН – 0

Дети, состоящие на учёте в ОДН – 0

Доля обучающихся для которых русский язык является неродным – 0,8
%(4 реб.)

Доля обучающихся с ОВЗ – 3,6(18 дет.)

Образование родителей:

Высшее – 0,31%

Средне специальное – 0,16 %

СПО - 0,24%

Без образования – 0,29%

Работа родителей:

Безработные – 2 семьи

Работает один родитель – 16 семей

Кадровая характеристика:

№ п/п	Должность основная	Образование	Категория	Пед. стаж, в образовании	Возраст
1	Андреев Андрей Викторович Директор школы	высшее	Соответствие	24 года 10 мес	43
2	Авджиян Карина Арамовна Учитель начальных классов	среднее-профессиональное	Соответствие	2 года 2 мес	22
3	Аракелян Александр Владимирович учитель музыки	высшее	Соответствие	17 лет 3 мес	56
4	Белоногова Наталья Борисовна Учитель начальных классов	высшее	1 категория	46 лет	61
5	Галстян Зинаида Хореновна учитель русского языка и литературы	высшее	Высшая категория	10 лет 6 мес	39
6	Гамалян Татьяна Агоповна учитель нач.классов	высшее	1 категория	22 года 8 мес	40
7	Демерчян Виктория Александровна учитель начальных классов	высшее	Соответствие	3 года	25
8	Душейко Эвелина Евгеньевна педагог-организатор	среднее-профессиональное	Соответствие	3 мес	21
9	Залетова Марина Михайловна учитель русского языка и литературы	высшее	1 категория	18 лет 11 мес.	44
10	Калустян Мария Валерьевна учитель истории общественнознания	высшее	1 категория	14 лет 10 мес	37
11	Кислицын Андрей Александрович Учитель технологии	среднее-профессиональное	1 категория	3 года 10 мес	39
12	Кислицына Татьяна Александровна учитель химии	высшее	Высшая категория	22 года	45
13	Кузьмина Светлана	высшее	Соответствие	24 года 3 мес.	65

	Александровна Учитель русского языка и литературы				
14	Михайлова Людмила Станиславовна социальный-педагог	высшее	Соответствие	9 лет	47
15	Маркаръян Гаянэ Рафиковна Заместитель директора по НМР	высшее	Соответствие	2 года	39
16	Несветаева Марина Валентиновна Педагог-психолог	высшее	Соответствие	5 лет 5 мес	46
17	Новоглядова Вера Викторовна Учитель начальных классов	высшее	Соответствие	2 года 9 мес.	25
18	Новоглядова Лариса Викторовна Педагог-библиотекарь	высшее	1 категория	3 года 11 мес	50
19	Одабашян Валентина Говсеповна Учитель начальных классов	высшее	1 категория	25 лет 7 мес.	49
20	ОкрошиашвилиНаираГайоз овна Учитель математики	высшее	1 категория	38 лет 8 мес.	62
21	Окрушко Надежда Дмитриевна учитель начальных классов	высшее	Соответствие	7 лет 9 мес.	45
22	Подорванова Вера Валентиновна Учитель начальных классов	высшее	1 категория	6 года 9 мес.	35
23	Пономарева Марина Борисовна Заместитель директора по УВР	высшее	Соответствие	29 лет	50
24	Рец Эльза Вазыховна Учитель английского языка	высшее	1 категория	12 лет 3 мес.	39
25	Саакян Диана Ашотовна Учитель физической культуры	высшее	1 категория	9 лет 1 мес.	33
26	Синько Анастасия Юрьевна Заместитель директора по ВР	высшее	Соответствие	1 год 7 мес	35
27	Скиба Юлия Викторовна учитель-логопед	высшее	Соответствие	9 лет 8 мес	31
28	Скориченко Светлана Васильевна Учитель начальных классов	высшее	1 категория	37 лет	56
29	Старыгина Варвара Викторовна Учитель начальных классов	высшее	1 категория	10 лет 7 мес	38
30	Стреляева Лада Григорьевна Учитель физики	высшее	Соответствие	5 лет	47
31	Суслова Кристина	высшее	Соответствие	1 год	24

	Вадимовна Учитель математики				
32	Татульян Татьяна Николаевна Учитель математики	высшее	1 категория	39 лет 6 мес.	61
33	Терзьян Анна Исаиковна Учитель истории	высшее	1 категория	20 лет 11 мес.	44
34	Фатеева Анастасия Юрьевна Учитель географии	высшее	1 категория	6 лет	29
35	Чочиев Варлам Георгиевич Учитель физкультуры	высшее	1 категория	14 лет 4 мес	34
36	Чочиева Наталья Юрьевна Учитель английского языка	высшее	1 категория	14 лет	36
37	Шалаева Светлана Сергеевна Учитель технологии	высшее	1 категория	17 лет 1 мес	36

Материально-технические условия

Материально-технические условия позволяют реализовывать основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и обеспечивают:

1) возможность достижения обучающимися установленных ФГОС требований к результатам освоения основной образовательной программы

начального общего образования и основного общего образования, а также ФКГОС основного и среднего общего образования;

2) соблюдение: -санитарно-гигиенических норм образовательной деятельности (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму);

-санитарно-бытовых условий (имеются: гардеробы для обучающихся, санузел, места личной гигиены);

3) возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, нормам, предъявляемым к: территории организации; зданию школы.

Школа располагается в разноуровневых зданиях. Территория школы огорожена по периметру. Общая площадь земельного участка, занятого под школу составляет 3.20 га. По всей площади посажены деревья и кустарники. Во дворе школы находится здание котельной, спортивная площадка, футбольное поле. Материально-техническая база находится в хорошем состоянии и включает в себя 36 учебных кабинетов, оснащенных учебной мебелью и оборудованием, учительскую, 2 спортивных зала с раздевалками, актовым залом, мастерскими (для мальчиков), 2 кабинета технологии (для девочек) и библиотекой.

Имеется столовая на 150 посадочных мест, в которой дети получают горячие завтраки. Развитие материально-технической базы в соответствии с поставленными задачами, происходило за счёт бюджетных средств: краевых и муниципальных. Педагогами школы проведена большая работа по оборудованию учебных кабинетов новыми стендами, раздаточным и наглядным материалом. Библиотека пополнилась новыми учебниками.

3. Аналитическое и прогностическое обоснование

МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка является неотъемлемой частью образовательной системы Туапсинского муниципального района, с. Тенгинка.

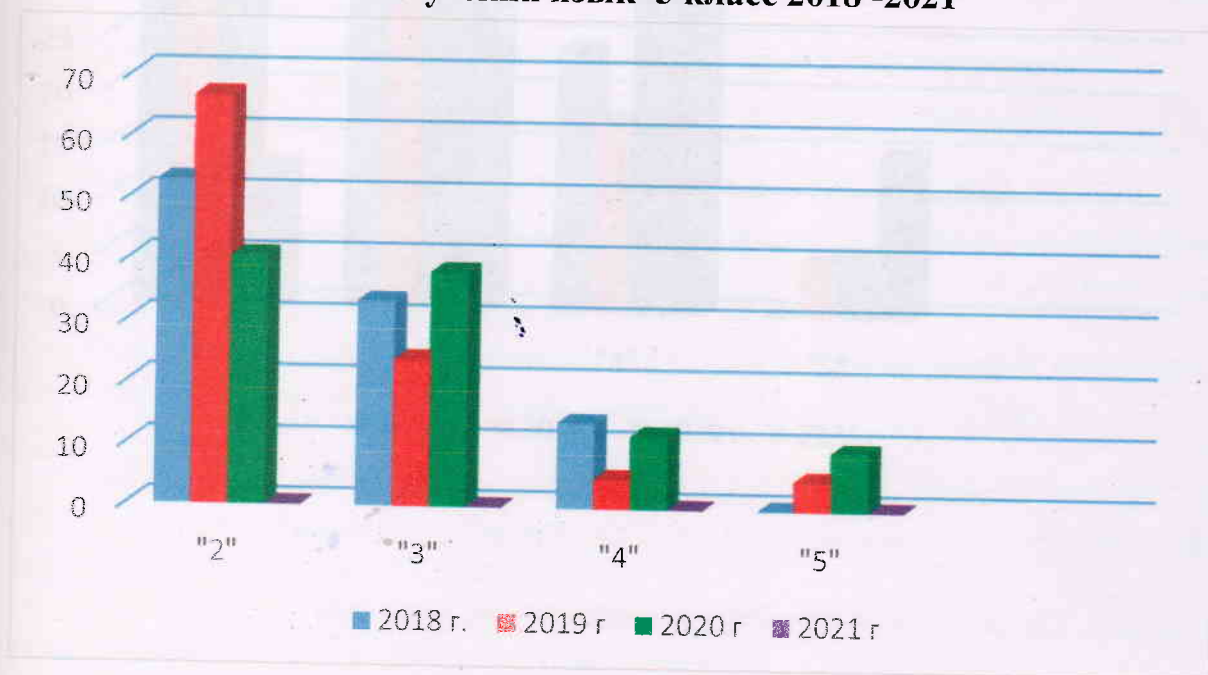
Участие в программе ШНОР и 500+ позволило сформировать педагогический коллектив, способный отвечать запросам современного общества, укрепить материально-техническую базу школы, внедрить в учебно-воспитательный процесс современные информационно-коммуникационные технологии, расширить информационное пространство образовательного учреждения.

Педагогические кадры являются важнейшим ресурсом школы: 100% педагогов владеют современными образовательными технологиями, 100% применяют ИКТ.

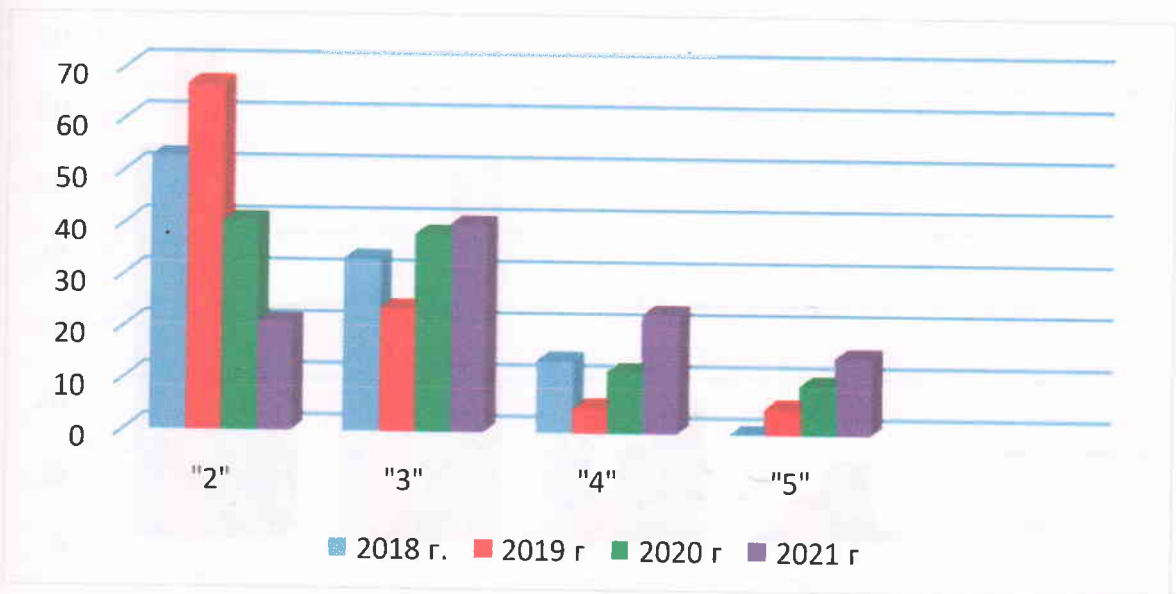
За последние три года школа выпустила трёх учеников-медалистов. 100% выпускников успешно сдают ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору. 84% выпускников продолжают обучение в вузах и СПО в том числе 71% – на бюджетной основе.

Результаты ВПР по русскому языку и математике в динамике 2019-2020-2021 год:

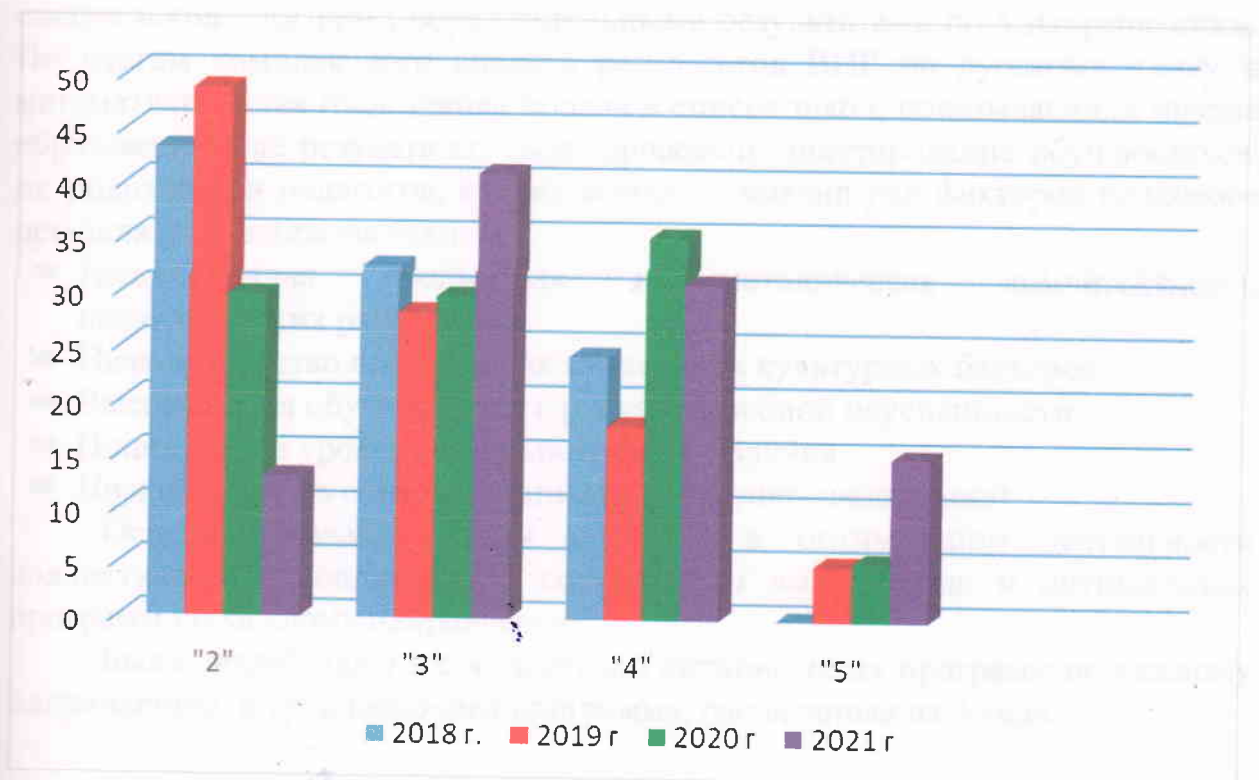
Русский язык 5 класс 2018 -2021



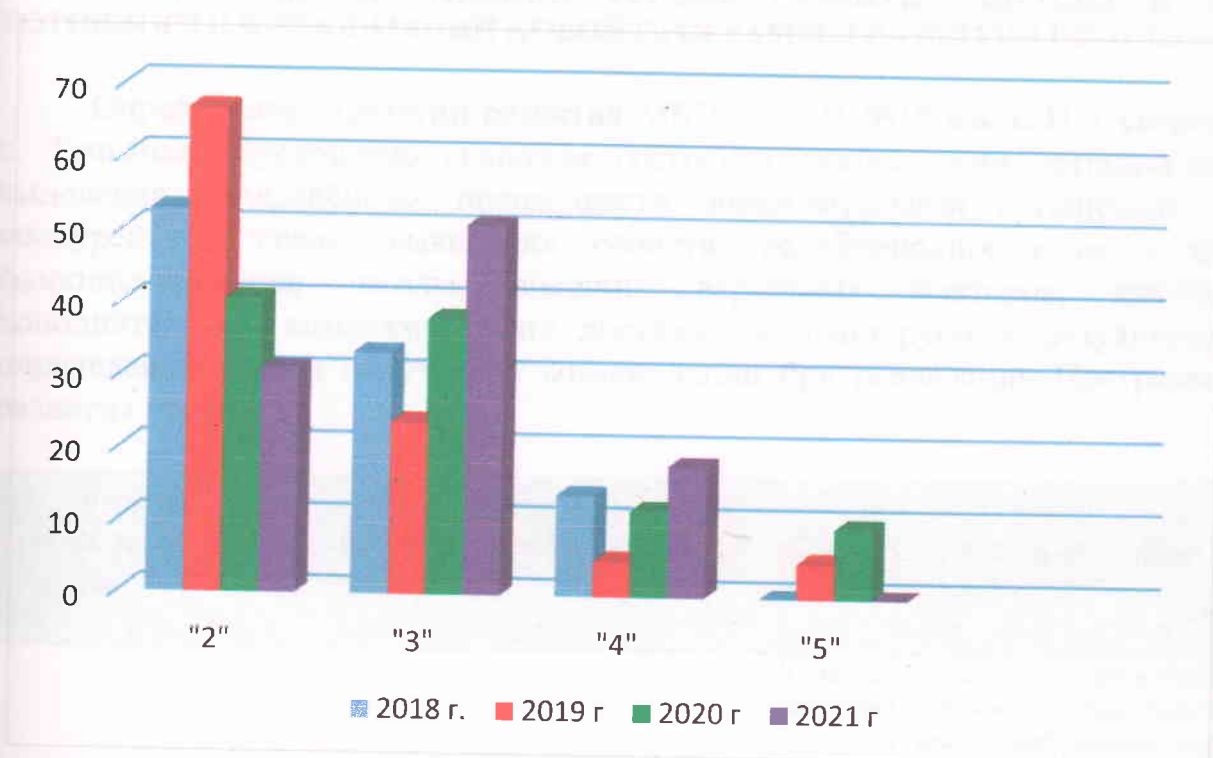
Русский язык 6 класс 2018 -2021



Математика 5 класс 2018 -2021



Математика 6 класс 2018 -2021



В 2020-2021 учебном году наша образовательная организация попала в список школ с низкими образовательными результатами по 5 направлениям: По итогам комплексного анализа результатов ВПР по русскому языку и математике за два года, школа попала в список школ, показывающих низкие образовательные результаты. Было проведено анкетирование обучающихся, их родителей и педагогов, анализ которого выявил ряд факторов рискованного профиля по 5 направлениям:

- Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников
- Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров
- Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности
- Пониженный уровень школьного благополучия
- Низкий уровень оснащения школы (интернет-соединение)

Основная задача школы состояла в оптимизации деятельности коллектива по выполнению и составлению выполнимых и оптимальных программ по каждому направлению:

Были разработаны и составлены 5 антирисковых программ по каждому направлению, и среднесрочная программа, рассчитанная на 3 года.

Результаты (отчёты) проведённых мероприятий можно увидеть на сайте образовательной организации по ссылке https://tenginka-sosh18.krskschool.ru/?section_id=91

На данный момент одной из задач развития школы является продолжение работы по данным направлениям.

SWOT - АНАЛИЗ ОЦЕНКИ УРОВНЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ И ЕЕ ГОТОВНОСТИ К РЕАЛИЗАЦИИ НОВОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Определение стратегии развития МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка обусловлено анализом состояния деятельности организации, выделения определённых преимуществ образовательной организации в конкурентной среде, выявления свойств, ослабевающих качественное функционирование школы, внешних вероятных факторов, дающих дополнительные возможности по достижению планируемых результатов, определения рисков и путей их минимизации при реализации Программы развития школы.

Факторы развития образовательного пространства школы	Сильная сторона фактора	Слабая сторона фактора
<p>I Образовательные программы, реализуемые в учреждении</p>	<p>1. Реализация образовательного процесса на всех ступенях образования соответствует ФГОС второго поколения.</p> <p>2. Согласованная преемственность образовательных программ начального, основного и общего образования.</p> <p>3. Реализуется профильная модель обучения: выбран агротехнологический профиль.</p> <p>4. Дополнительные образовательные программы реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.</p>	<p>1. Недостаточная согласованность действий субъектов образовательного процесса из-за несбалансированности прежних и новых учебно-воспитательных стратегий. Настороженное отношение родителей к переходу на ФГОС.</p> <p>2. Недостаточная активность и неумение отдельных педагогов разработать программу внеурочной деятельности, профильных курсов по предмету.</p> <p>3. Не в полном объеме учитываются интересы обучающихся и их родителей, что влечет за собой отток детей микрорайона в специализированные школы района.</p> <p>4. Недостаточно программ элективных курсов по выбору для учащихся 9-11 классов.</p>
<p>II Результативность работы образовательного учреждения</p>	<p>1. Индивидуальный уровень достижений, полностью соответствующий возможностям ребенка.</p> <p>2. Стабильные результаты ЕГЭ и итоговой аттестации.</p> <p>3. Стабильное количество учащихся, владеющих навыками проектной деятельности, исследовательской, имеющих опыт публичных выступлений, успешно участвующих конкурсах, проектах школьного, районного и городского уровня.</p> <p>4. Организация спортивно-массовой работы как одного из факторов, способствующих формированию здорового образа жизни. Высокие спортивные результаты</p>	<p>1. Недостаточный уровень мотивации школьников к учению и заинтересованность в получении высоких отметок.</p> <p>2. Нестабильные результаты обучения в основной и в старшей школе.</p> <p>3. Прагматизм образовательных запросов родителей и учащихся, который ограничивает результаты образования.</p> <p>4. Неуспешное поступление выпускников в вузы.</p>

	<p>обучающихся.</p> <p>5. Хороший уровень мотивации обучающихся к участию в олимпиадном, конкурсном движении и соревнованиях со стороны педагогов и родителей.</p>	
<p>III. Инновационный потенциал</p>	<p>1. Сложилась система консультационно-методической работы с педагогами исследовательской и проектной деятельности, формированию информационной культуры обучающихся, развитию читательского интереса и пропаганде детской литературы.</p> <p>2. Работа по федеральному проекту «Цифровая образовательная среда» региональной составляющей национального проекта «Образование», а именно естественно-научное направление. Точка роста и агролаборатория.</p>	<p>1. Недостаточная согласованность действий субъектов образовательного процесса из-за несбалансированности традиционных и инновационных учебно-воспитательных стратегий.</p> <p>2. Профессиональная усталость педагогов, считающих инновационную деятельность дополнительной нагрузкой и не видящих связи со своим профессиональным развитием.</p> <p>3. Стремление к стабильности образовательного процесса.</p>
<p>IV. Кадровое обеспечение и контингент учащихся</p>	<p>1. Стабильность педагогического коллектива, достаточно высокий профессиональный уровень педагогов.</p> <p>2. Приток молодых педагогов, не произошло старения педагогического коллектива.</p> <p>3. Все педагоги прошли курсы подготовки к работе по ФГОС нового поколения по различным предметам.</p> <p>4. За последние три года увеличилось количество учителей высшей и первой категорий.</p> <p>5. Увеличилось количество учащихся классов в ОУ.</p> <p>6. Стабильный состав обучающихся на I ступени обучения.</p>	<p>1. Средний уровень квалификации вновь прибывших педагогов.</p> <p>2. Нестабильный состав обучающихся на II и III ступени обучения, средняя наполняемость классов не достигает 25 чел. Увеличение числа социально неблагополучных семей и детей с ослабленным здоровьем.</p> <p>3. Недостаточно развита система иученического самоуправления.</p>
<p>V. Финансово-хозяйственная самостоятельность. Внебюджетная деятельность.</p>	<p>1. Структура и объем финансирования реализации ОП осуществляется на основе принципа нормативного подушевого финансирования.</p> <p>2. Сформированы договорные отношения с родителями по удовлетворению образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>3. Система платных дополнительных образовательных услуг на базе школы.</p>	<p>1. Недостаточно источников финансирования общешкольных мероприятий.</p> <p>2. Недостаточно развита внебюджетная деятельность по работе со спонсорами, участию в грантовых конкурсах и профессиональных проектах.</p> <p>3. Не сформирована готовность к эффективному сотрудничеству с ОУ у большинства родителей и представителей гражданских институтов, отсутствие четких и осознанных ожиданий о результативности деятельности ОУ, мотивов для вложения инвестиций в обеспечение образовательного процесса школы.</p>
<p>VI. Материально-техническая база</p>	<p>1. Материально-техническая база ОУ поддерживается на должном уровне в соответствии с требованиями,</p>	<p>1. Напряженность финансового и материально-технического обеспечения инновационного развития ОУ.</p>

<p>Условия образовательного процесса</p>	<p>предъявляемыми к предметно-развивающей среде, обеспечивает возможности для осуществления образовательного процесса (классные помещения, библиотека, медиатека, служба сопровождения, питание, спортзал, территория и т.д.). 2. Учебный фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. Обеспеченность учебниками – 100%. 3. Обеспечены доступной средой для детей-инвалидов</p>	<p>2. Устарелость компьютерной техники. Недостаточно количество компьютеров в расчете на одного обучающегося. 3. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.</p>
<p>VII. Сетевое взаимодействие с учреждениями системы образования, службами района и социальными партнерами</p>	<p>1. Налаживание связей (школ, учреждений доп. образования и культуры района). 2. Положительный опыт договорных отношений с социальными партнерами, учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта. 3. Реализация совместных программ дополнительного образования.</p>	<p>1. Перегруженность администрации и педагогов формальной отчетностью, мешающей успешному осуществлению учебно-воспитательного процесса. 2. Слабо развито дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.</p>
<p>VIII. Рейтинговое положение школы в районной и городской системах образования.</p>	<p>1. Ежегодно выполняется плановый набор в первые классы. 2. По результатам анкетирования родителей и обучающихся 90% готовы рекомендовать школу своим близким и знакомым.</p>	<p>1. Конкуренция со стороны других образовательных учреждений – наличие вокруг школы других ОУ с инновационными образовательными программами, профильным обучением. 2. Школа не достаточно пропагандирует свой инновационный опыт работы по организации образовательной среды, поэтому ее роль можно считать не до конца раскрытой в районе.</p>
<p>IX. Участие школы в профессиональных конкурсах, международных, федеральных и региональных программах</p>	<p>1. Школа обладает опытом участия в районных конкурсах педагогического мастерства. 2. Система материальных и моральных стимулов поддержки педагогов для участия в конкурсах.</p>	<p>1. Педагогический коллектив ориентирован на удовлетворение потребностей родителей, результаты итоговой аттестации, что не всегда совпадает по параметрам конкурсов профессионального мастерства. 2. Недостаточная информационная открытость педагогов, неготовность к умению оценивать и представлять опыт своей профессиональной деятельности в новых условиях.</p>
<p>X. Сформированность информационного пространства школы</p>	<p>1. Уровень развития информационной среды школы соответствует современным требованиям. 2. Эффективное использование информационно-образовательной среды образовательного учреждения решения профессиональных задач с применением ИКТ, а также наличие методической службы. 3. Регулярное обновление информации на</p>	<p>1. Недостаточно используется информационная сеть для доступности новых образовательных ресурсов. 2. Не всегда эффективна информационная сеть для информирования родителей («Электронный дневник»).</p>

Вывод: SWOT – анализ позволил определить приоритетную стратегию развития школы до 2026 года: необходимость внедрения новой управленческой культуры руководителей школы, направленной на эффективное использование внутреннего потенциала по ее инновационному развитию. Подобная расстановка приоритетов смещает акцент с процесса накопления образовательных ресурсов на процесс их эффективного использования и управления существующими ресурсами для достижения нового качества образовательной среды школы. Результаты проблемно-ориентированного анализа деятельности свидетельствуют о необходимости создания такой концепции устойчивого развития школы, которая будет способствовать комплексному и целенаправленному решению выявленных проблем.

По итогам проведенного анализа стратегическим актуальным направлением развития школы может стать: ориентация на выявление, поддержку и развитие талантливых детей как основа совершенствования организационной культуры образовательного учреждения, выявление и поддержку отстающих детей с отработкой западающих тем. Эти ориентиры предполагают активное внедрение в образовательный процесс дистанционных технологий и конструирование индивидуальных образовательных маршрутов для различных категорий обучающихся. Развитие образовательной среды будет строиться как сетевое расширение сотрудничества школы с учреждениями района, предполагается сохранение уже достигнутого уровня качества образования и его повышение за счет перехода на индивидуальные образовательные маршруты обучения детей. Оптимизация использования имеющегося парка технических средств в агролаборатории и кабинетов Точки роста, через повышения квалификации педагогических работников.

4. Концептуальный проект будущего состояния МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка.

Традиционные формы и содержание образовательной деятельности теряют для ребенка возможность «социального лифта» в обществе, высокий уровень традиционной образованности теряет свою мотивационную способность, замыкаясь внутри образовательного процесса. Изменить сложившееся положение может лишь новая модель образования, ориентированная на успех ребенка в социальном окружении. Этот успех опирается на выявление и поддержку внутренних мотивов развития и индивидуальных способностей ребенка, их профессиональное воплощение в самостоятельной деятельности, обеспечивающей высокие результаты, признанные в современном обществе. Все это позволяет сформулировать

новую **МИССИЮ** школы:

Обеспечение получения образования каждому ученику на максимально возможном и качественном уровне в соответствии с индивидуальными возможностями личности, преодолевая маленькие шаги к успешному будущему.

Цель Программы:

Создание условий, необходимых для эффективной работы школы, с целью повышения образовательных результатов обучающихся, показывающих низкие образовательные результаты, путём повышения качества преподавания дисциплин, самообразование педагогов, выявления факторов, влияющих на качество образования в целом.

Программа школы ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей:

- *обучающихся и их родителей* – в предоставлении гарантированных образовательных результатов;
- *общества и государства* – в реализации образовательных программ и программ воспитания, обеспечивающих гуманистическую ориентацию личности, закладывающих прочную основу духовно-нравственного и гражданского самосознания молодежи;
- *Туапсинского района* – в сохранении и увеличении интеллигенции как носителя культурных традиций города; учащихся и их родителей – в гарантированном уровне общего образования и повышенном уровне гуманитарной подготовки;
- *ВУЗов* – в притоке молодежи, способной к самообразованию и профессиональному обучению.

Концептуальная идея развития:

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации. Образовательная система школы рассчитана на все категории обучающихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

Основная идея Концепции заключается в организации школьной системы управления качеством образования через распределение функций и делегирование полномочий различным структурам образовательного учреждения в вопросах обеспечения и совершенствования качества образовательной деятельности. В определении новой индивидуальной стратегической линии работы руководителя и педагогического коллектива школы, которая позволит решить приоритетную образовательную задачу: повышения качества образования и уровня образовательных результатов.

Одной из важнейших особенностей развития современного российского общества является инновационная направленность

преобразований в различных сферах его жизнедеятельности, в том числе в образовании.

Задачи развития программы:

Для выполнения миссии МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка перед нами стоят следующие задачи:

1. Аналитическое, экспертное обеспечение проведения мониторинга качества образования.
2. Определение основных направлений и разработка механизмов перехода школы в режим эффективного функционирования и развития.
3. Развитие сетевого взаимодействия и партнерства с базовой школой МАОУ СОШ №35 им. А.А. Лучинского пгт. Новомихайловский.
4. Обеспечение организационного сопровождения мероприятий по созданию в школе условий для повышения качества образования.
5. Предоставление обучающимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования.
6. Развитие мотивации обучающихся.

Приоритетные направления:

- повышение уровня предметной и методической компетентности педагогических работников (подпрограмма «Кадровый потенциал»)
- Развитие и поддержка талантливых школьников (Подпрограммы «Талантливый ученик»)
- повышение качества и доступности образования (подпрограмма «Новое качество образования»)
- достижение обучающимися углубленного уровня по физике, химии и биологии (подпрограммы «Занимательная химия», «Занимательная биология», «Физика в задачах»)
- Сохранение и укрепление здоровья школьников (Подпрограмма «Здоровье в школе»).

ПОДПРОГРАММА «КАДРОВЫЙ КАПИТАЛ»

Целевое назначение:

- способствовать реорганизации реальной педагогической практики,
- вооружить педагога новыми деятельностными образцами,
- задать спектр реальных образцов деятельности, которые демонстрируют другой уровень педагогического профессионализма.

Задачи:

- 1) развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников в условиях введения ФГОС нового поколения;
- 2) обеспечение формирования мотивации инновационного поведения педагога;
- 3) методическое сопровождение инновационного опыта учителей;
- 4) активизация и укрепление доверия учителя к самому себе, к собственным желаниям и потребностям, развитие его индивидуальности, расширение

самосознания, поиск эффективного индивидуального стиля педагогической деятельности;

5) обеспечение наиболее легкой адаптации молодых специалистов в трудовом коллективе через наставничество в формате учитель-учитель.

Ожидаемые результаты:

- ✓ повышение эффективности деятельности МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка;
- ✓ расширение участия субъектов образовательного процесса в управлении школой;
- ✓ повышение профессиональной компетенции педагогических работников по вопросам ФГОС, а также опыт проектирования учителями образовательных программ, обеспечивающих базовую успешность КАЖДОГО школьника;
- ✓ овладение педагогами учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях введения ФГОС нового поколения;
- ✓ использование в образовательной практике технологий деятельностного типа, а также дистанционных образовательных технологий;
- ✓ освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- ✓ создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса;
- ✓ выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта через различные формы методической работы (презентационные и обучающие семинары, практикумы, деловые и организационно-деятельностные игры, тренинги, конкурсы методических идей, консультации, методические рекомендации, видео материалы и т.д.);
- ✓ привлечение к работе в школе молодых специалистов;
- ✓ создание системы сопровождения педагогов в процессе их подготовки к аттестации.

ПОДПРОГРАММА «ТАЛАНТЛИВЫЙ УЧЕНИК»

Целевое назначение: расширение форм и методов работы с талантливыми детьми путем внедрения новых психолого-педагогических технологий

Задачи:

- 1) выявление и поддержка талантливых школьников с особыми образовательными потребностями;
- 2) совершенствование предметной развивающей среды образования с учетом видов одаренности ребенка;
- 3) психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения;

- 4) методическое обеспечение работы с талантливыми детьми (повышение уровня профессионального мастерства педагогов, организация обмена опытом учителей, работающих с одаренными детьми, научно-методическое и информационное обеспечение программы и др.);
- 5) повышение педагогической культуры родителей в вопросах воспитания одаренного ребёнка.

Ожидаемые результаты:

- ✓ создание системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных ступенях обучения, в школьной, семейной и социальных средах;
- ✓ создание образовательной среды, способствующей успешности ученика через проявления его способностей и сохранение физического и психического здоровья;
- ✓ разработка и апробация индивидуальных образовательных программ, нацеленных на развитие талантливых детей и подростков;
- ✓ увеличение количества обучающихся на всех этапах обучения, имеющих высокие достижения в олимпиадном движении и конкурсах различного уровня;
- ✓ освоение педагогами технологий работы с талантливыми учащимися;
- ✓ создание творческой группы учителей, работающих с талантливыми учащимися;
- ✓ сетевое взаимодействие с социальными партнёрами в рамках разработки тематических и практико-ориентированных проектов.

ПОДПРОГРАММА «НОВОЕ КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ»

Целевое назначение: достижение нового качества образования, ориентированного на современные результаты.

Задачи:

- 1) создание условий, способствующих освоению каждым обучающимся стандартов нового поколения и раскрытию интеллектуального и творческого потенциала;
- 2) создание информационно-насыщенного образовательного пространства за счет внедрения качественного программно-методического обеспечения и новых технологий обучения (информационно-коммуникационных, модульных, проблемно-поисковых, проектной деятельности и др.);
- 3) выявление образовательных потребностей и возможностей обучающихся;
- 4) включение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
- 5) совершенствование системы предпрофильной подготовки и профильного обучения, содействие профессиональному самоопределению школьников;
- 6) расширение досугового пространства в школе;
- 7) совершенствование форм и методов мониторинга учебно-воспитательного процесса школы.

Ожидаемый результат:

- ✓ переход школы на ФГОС нового поколения;
- ✓ обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся;
- ✓ организация предпрофильного обучения в 8-9 классах, профильного обучения в старшей школе на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений;
- ✓ стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации (далее – ГИА);
- ✓ сокращение отставания наименее успешных групп обучающихся от наиболее успешных;
- ✓ готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике;
- ✓ психолого-медико-социальное сопровождение обучающихся школы в ходе образовательного процесса;
- ✓ мониторинг учебно-воспитательного процесса школы:
 - мониторинг эффективности организации адаптационного периода первоклассников и пятиклассников,
 - мониторинг эффективности мероприятий по организации подготовки выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА,
 - мониторинг качества преподавания предметов,
 - мониторинг внеучебных достижений обучающихся школы.

ПОДПРОГРАММА «ЗАНИМАТЕЛЬНАЯ ХИМИЯ»

Целевое назначение: Создание комфортных условий для приобретения учащимися навыков работы в области химии.

Задачи:

- 1) развить любознательность как основу мотивации к обучению химии, наблюдательность, память;
- 2) развить коммуникативные навыки психологической совместимости и адаптации в коллективе.
- 3) формирование общественной активности личности, гражданской позиции;
- 4) формирование культуры общения и поведения в социуме;
- 5) формирование навыков здорового образа жизни.
- 6) ознакомление учащихся с исследованиями в области химических технологий;
- 7) обучение проведению практических и лабораторных работ;
- 8) реализация проектов в области химии;
- 9) организация лекций, семинаров;
- 10) включение в контакт родителей участников объединения;
- 11) оформление наглядных пособий по химии;
- 12) трансляция приобретённого опыта на районном, региональном, всероссийском уровнях, в СМИ и Интернете.

Ожидаемый результат:

- ✓ формирование ответственного отношения к учению;
- ✓ развитие естественно-научного сознания через освоение мировых достижений в области химии;
- ✓ формирование способности учащихся к саморазвитию и самообразованию;
- ✓ умение рационально размещать лабораторные приспособления на рабочем месте, наводить порядок на рабочем месте после завершения деятельности;
- ✓ формирование мотивации к выбору будущей профессии.
- ✓ умение самостоятельно планировать пути достижения целей;
- ✓ умение различать виды химических соединений;
- ✓ владение навыками составления различных химических составов;
- ✓ умение аккуратно работать с различными видами химических препаратов.
- ✓ осуществление лабораторных экспериментов с соблюдением техники безопасности;
- ✓ работа со стеклом и резиновыми пробками при приготовлении приборов для проведения опытов.

ПОДПРОГРАММА «ЗАНИМАТЕЛЬНАЯ БИОЛОГИЯ»

Целевое назначение: Расширение и углубление предметных знаний по биологии, воспитание отношения к биологии как одному из фундаментальных компонентов естествознания и элементу общечеловеческой культуры.

Задачи:

- 1) Закрепить, систематизировать и расширить знания учащихся по биологии;
- 2) Характеризовать особенности строения и процессов жизнедеятельности биологических объектов (клеток, организмов), их практическую значимость;
- 3) Обучить навыкам выбора необходимых источников информации.
- 4) Ориентироваться в системе познавательных ценностей: оценивать информацию о живых организмах, получаемую из разных источников;
- 5) Развить эмоциональную отзывчивость, умение выражать собственные мысли, аргументировать;
- 6) Способствовать развитию навыков общения, коммуникабельности и толерантного отношения друг к другу.
- 7) Развивать познавательную активность обучающихся, творческий потенциал;
- 8) Воспитывать любовь и уважение к природе.
- 9) Формировать сплоченность, групповую согласованность, доверие, ответственность за себя и других.

Ожидаемый результат:

- В процессе занятий по программе учащийся приобретет:
- ✓ знания об источниках, каналах и методах сбора информации;
 - ✓ программа имеет выраженную практическую направленность, так как позволит повысить уровень знаний, умений и навыков учащихся, будет способствовать повышению уровня учебной мотивации;
 - ✓ расширить знания учащихся по предмету биология;
 - ✓ умение решать учебные задачи биологического содержания, в том числе выявлять причинно-следственные связи, проводить расчёты, делать выводы на основании полученных результатов;
 - ✓ умение создавать и применять словесные и графические модели для объяснения строения живых систем, явлений и процессов живой природы;
 - ✓ понимание вклада российских и зарубежных учёных в развитие биологических наук;
 - ✓ владение навыками работы с информацией биологического содержания, представленной в разной форме (в виде текста, табличных данных, схем, графиков, диаграмм, моделей, изображений), критического анализа информации и оценки ее достоверности;
 - ✓ умение планировать под руководством наставника и проводить учебное исследование или проектную работу в области биологии; с учетом намеченной цели формулировать проблему, гипотезу, ставить задачи, выбирать адекватные методы для их решения, формулировать выводы, публично представлять полученные результаты;
 - ✓ умение интегрировать биологические знания со знаниями других учебных предметов;
 - ✓ сформированность основ экологической грамотности.

ПОДПРОГРАММА «ФИЗИКА В ЗАДАЧАХ»

Целевое назначение: Развить у обучающихся стремление к дальнейшему самоопределению, интеллектуальной, научной и практической самостоятельности, познавательной активности в области физики.

Задачи:

- 1) Выявление интересов, формирование представления о явлениях и законах окружающего мира, с которыми школьники сталкиваются в повседневной жизни;
- 2) Формирование представления о научном методе познания;
- 3) Развитие интереса к исследовательской деятельности;
- 4) Развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
- 5) Развитие навыков организации научного труда, работы со словарями и энциклопедиями;
- 6) Формирование навыков построения физических моделей и определения границ их применимости;

- 7) Совершенствование умений применять знания по физике для объяснения явлений природы, свойств вещества, решения физических задач, самостоятельного приобретения и оценки новой информации физического содержания, использования современных информационных технологий;
- 8) Включение учащихся в разнообразную деятельность: теоретическую, практическую, аналитическую, поисковую;
- 9) Развитие сообразительности и быстроты реакции при решении новых различных физических задач, связанных с практической деятельностью.

Ожидаемый результат:

Обучающийся сможет:

- ✓ анализировать существующие и планировать будущие образовательные результаты;
- ✓ идентифицировать собственные проблемы и определять главную проблему;
- ✓ выдвигать версии решения проблемы, формулировать гипотезы, предвосхищать конечный результат;
- ✓ ставить цель деятельности на основе определённой проблемы и существующих возможностей;
- ✓ формулировать учебные задачи как шаги достижения поставленной цели деятельности;
- ✓ обосновывать целевые ориентиры и приоритеты ссылками на ценности, указывая и обосновывая логическую последовательность шагов.

ПОДПРОГРАММА «ЗДОРОВЬЕ В ШКОЛЕ»

Целевое назначение: способствовать поддержанию и улучшению здоровья обучающихся, развивать потребность в здоровом образе жизни.

Задачи:

- 1) сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- 2) повышение уровня культуры здоровья обучающихся, педагогов, родителей как компонента общей культуры и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- 3) создание внутренней среды школы, обеспечивающей здоровье развивающий характер образовательного процесса и безопасность обучающихся и педагогов;
- 4) профилактика и предупреждение вредных привычек, пропаганда здорового образа жизни;
- 5) совершенствование организации питания обучающихся;
- 6) организация психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.

Ожидаемые результаты:

- ✓ тенденция к снижению роста заболеваемости учащихся;

- ✓ разработка и реализация модели организации работы с обучающимися по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного уклада школьной жизни,
- ✓ широкое использование здоровьесберегающих технологий, оптимальной организации деятельности обучающихся и учителей на уроках и во внеурочное время;
- ✓ потребность обучающихся в занятиях физической культурой и спортом;
- ✓ вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение);
- ✓ мониторинг достижения планируемых результатов по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;

5. Стратегия и тактика перевода школы в новое состояние.

Стратегия программы развития школы на 2022 – 2026 гг. учитывает требования государственных и региональных органов образования и в то же время определяется специфическими особенностями школы, выражает индивидуальность образовательного процесса.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

по реализации основных направлений развития МБОУ СОШ №18
им. С.В.Суворова с. Тенгинка
на 2022-2026 годы

Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ресурсы	Ответственные исполнители	Вид документа
1. Направление реализации программы: «повышение уровня предметной и методической компетентности педагогических работников»					
1 этап 2022-2023г. (с 01.01.2022г. по 30.08.2023г.)					
Составить диагностическую карту затруднений учителя на этапе введения ФГОС, осуществить диагностику	Своевременная методическая помощь	2022г.	Методические рекомендации	Заместитель директора по УВР	Информационная справка

в трудней и разработать формы работы с учителями по устранению их.					
Разработать мероприятия по развитию наставничества и дистанционно сопровождению молодых специалистов.	Динамика количества педагогов, включенных в непрерывную систему наставничества и обмена опыта.	Постоянно	Методические рекомендации	Ответственный в школе за наставничество, Учителя-наставники	ИОМы, графики взаимопосещений.
Организация участия педагогов МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка в учебных курсах, вебинарах, методических объединениях. Эффективное сетевое взаимодействие с базовой школой.	Рост числа педагогов, прошедших подготовку, повышение квалификации по активным вопросам обеспечения качества образования в соответствии с ФГОС; улучшение успеваемости и качества знаний	Постоянно	Курсы ИРО, вебинары с базовой школой	Педагоги базовой школы сетевого взаимодействия, администрация школы.	Удостоверения, справки
2 этап 2023-2025г. (с 01.09.2023г. по 30.08.2025г.)					
Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, «открытых» уроков, внеурочных	Выступления на РМО, организация круглых столов.	2023г.	Методическая копилка	Заместитель директора по НМР	Пополнение методической копилки, разработки уроков

занятий и мероприятий по отдельным направлениям zapравлениям зведения и реализации ФГОС.					
Курсовая подготовка по целевой программе «Организация внеурочной деятельности в рамках требований ФГОС общего образования»	Обученный кадровый состав	2024 г.	Курсы ИРО	Заместитель директора по НМР	Удостоверения
Мониторинг качества преподавания предметов.	Вовремя выявленные пробелы	постоянно	Оценочные процедуры	Заместитель директора по УВР и НМР	Анализы уроков, справка
3 этап 2025-2026г. (с 01.01.2025г. по 31.12.2026г.)					
Обобщение опыта по внедрению проекта «Кадровый потенциал».	Положительная динамика в педагогической деятельности педагогов	2025г.	Защита категорий, выступление на РМО	Заместитель директора по УВР и НМР	Аналитическая справка
Анализ результатов работы с молодыми специалистами	Динамика количества педагогов, принимающих участие в инновационной деятельности.	2026г.	Анализ урока	Заместитель директора по НМР	Аналитическая справка
2. Направление реализации программы: «Развитие и поддержка талантливых школьников»					
1 этап 2022-2023г. (с 01.01.2022г. по 30.08.2023г.)					
Создать творческую группу по	Налаженная работа творческой	2022г.	Разработка локальных актов	Заместитель директора по НМР,	Списки талантливых детей

подготовке и реализации проекта «Талантливый ученик».	группы			Руководитель НОУ «Поиск»	
Разработать систему выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных ступенях обучения, в школьной, семейной и социальных средах.	Вовлечение обучающихся в творческие группы	2022г.	Олимпиады	Заместитель директора по НМР, Руководитель НОУ «Поиск»	План работы с талантливыми и одарёнными обучающимися
Разработать рекомендации по построению индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) обучающихся на консилиуме специалистов и педагогов.	Количество индивидуальных учебных планов для одаренных обучающихся.	2023г.	Методические рекомендации	Заместитель директора по НМР	Рекомендации по построению ИОМ
2 этап 2023-2025г. (с 01.09.2023г. по 30.08.2025г.)					
Приобщение талантливых детей к самостоятельной интеллектуальной деятельности через научные общества, проектные мастерские и	Участие в конкурсах Эколого-биологического центра	Постоянно	Создание мотивации	Руководитель НОУ «Поиск»	Протокол участников конкурсов

другие формы занятий.					
Участие обучающихся в предметных олимпиадах и конкурсах, в том числе дистанционных.	Доля обучающихся 7-11 кл., принимающих участие в муниципальных олимпиадах по предметам.	Постоянно	Всероссийская олимпиада школьников	Заместитель директора по НМР	Справка
3 этап 2025-2026г. (с 01.01.2025г. по 31.12.2026г.)					
Обобщение опыта по внедрению проекта «Талантливый ученик».	Охват детей и подростков услугами дополнительного образования детей на базе школы.	2026г.	Создание проектов	Руководитель НОУ «Поиск»	Справка
Итоговая конференция по реализации проекта «Талантливый ученик»	Сформировать банк передового педагогического опыта по работе с одаренными детьми.	2026г.	Банк данных	Заместитель директора по НМР	Протокол
3. Направление реализации программы: «повышение качества и доступности образования»					
1 этап 2022-2023г. (с 01.01.2022г. по 30.08.2023г.)					
Создать творческую группу по подготовке и реализации проекта «Новое качество образования»	Налаженная работа творческой группы	2022 г.	Локальные акты	Заместитель директора по УВР	План работы
Разработать систему постоянного мониторинга состояния	Доля обучающихся, для оценки индивидуальных	2023г.	Оценочные процедуры	Заместитель директора по УВР	Справки ВШК

образовательного процесса, определить параметры диагностики и коррекции результатов деятельности школы.	достижений которых используется Портфолио.				
2 этап 2023-2025г. (с 01.09.2023г. по 30.08.2025г.)					
Организация работы педагогических площадок по учебно-исследовательской и проектной деятельности.	Динамика количества обучающихся, включенных в проектную и исследовательскую деятельность на всех ступенях обучения.	постоянно	Интернет-ресурсы	Заместитель директора по НМР	Методическая копилка
Мониторинг эффективности мероприятий по организации подготовки выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА.	Динамика среднего и высокого баллов результативности сдачи ГИА в новой форме (9-ые кл.) и в формате ЕГЭ (11-екл.).	2 –е полугодие 2023-2024 учебного года	ГИА, ЭГЭ	Заместитель директора по УВР	Справка
Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа, ориентированных на развитие личности	Доля педагогов, использующих современные педагогические технологии, включая ИКТ.	2023 г.	ИКТ	Заместитель директора по УВР	Справка

обучающегося					
3 этап 2025-2026г. (с 01.01.2025г. по 31.12.2026г.)					
Описание модели профильного обучения на старшей ступени с учётом интеграции общего и дополнительного образования.	Динамика охвата обучающихся дополнительным образованием. Доля обучающихся, охваченных предпрофильной подготовкой и профильным обучением.	Раз в полугодие	Методические рекомендации	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	Справка
Распространение и тиражирование опыта в научно-педагогических изданиях.	Публикации педагогов.	Постоянно	Мониторинг	Руководитель НОУ «Поиск»	Публикации педагогов

**4. Направление реализации программы:
«достижение обучающимися углубленного уровня по физике, химии и биологии»**

1 этап 2022-2023г. (с 01.01.2022г. по 30.08.2023г.)					
Создать творческую группу по разработке и составлению программ Точки роста «Занимательная химия, Занимательная биология и Физика в задачах»	Утверждение программ углубленного изучения естественно-научной направленности.	2022г.	Методические рекомендации.	Учитель химии, физики и биологии.	Программы
Развивать познавательную активность	развитие естественно-научного	Постоянно	Программы	Учителя-предметники	Аналитическая справка

обучающихся, творческий потенциал	сознания через освоение мировых достижений в области естественно-научных дисциплин.				
-----------------------------------	---	--	--	--	--

2 этап 2023-2025г. (с 01.09.2023г. по 30.08.2025г.)

Использование оборудования для развития научно-исследовательской деятельности	Работа НОУ, ДОПов, ВД, урочной деятельности	2023-2025 год.	Оборудование Точки роста и агролаборатория	Учителя-предметники	Фотоотчёты мероприятий, размещение на сайте и соцсетях
---	---	----------------	--	---------------------	--

3 этап 2025-2026г. (с 01.01.2025г. по 31.12.2026г.)

Обобщение опыта использования агролабораторий, кабинетов Точки роста	Сетевое взаимодействие	2025-2026 Год.	Учителя предметники, ШМО	РМО	Аналитические справки
--	------------------------	----------------	--------------------------	-----	-----------------------

5. Направление реализации программы:

«Сохранение и укрепление здоровья школьников»

1 этап 2022-2023г. (с 01.01.2022г. по 30.08.2023г.)

Создать творческую группу по подготовке и реализации проекта «Здоровье в школе».	Налаженная работа творческой группы	2022 г.	Локальные акты	Заместитель директора по ВР	План работы
Разработать модель организации работы, виды и формы занятий с обучающимися по формированию	Вовлечение детей в занятия по формированию здорового образа жизни	2022г.	Методические рекомендации	Заместитель директора по ВР	План работы

<p>экологически целесообразно го, здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения;</p>					
<p>Разработать формы занятий по физкультурно- спортивной и здоровительн ой работе, профилактике употребления психоактивны х веществ обучающимис я профилактике детского дорожно- транспортного травматизма.</p>	<p>Количество общешкольны х мероприятий, формирующих безопасный образ жизни, умение действовать в ЧС.</p>	<p>2022г.</p>	<p>Методичес кие рекоменда ции</p>	<p>Заместител ь директора по ВР</p>	<p>План работы по профилактик е детского дорожно- транспортног о травматизма. План работы по профилактик е употреблени я психоактивн ых веществ.</p>
<p>2 этап 2023-2025г. (с 01.09.2023г. по 30.08.2025г.)</p>					
<p>Апробация модели организации работы с обучающимис я по формировани ю экологически целесообразно го, здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения;</p>	<p>Результативно сть создания безопасной, здоровьесбере гающей, комфортной образовательн ой среды.</p>	<p>2024г.</p>	<p>Классные часы, круглые столы</p>	<p>Заместител ь директора по ВР</p>	<p>Статистическ ие данные</p>
<p>Использовани</p>	<p>Уменьшение</p>	<p>1 раз в</p>	<p>Физминут</p>	<p>Социальны</p>	<p>Справка</p>

здоровьесберегающих технологий, оптимальной организации деятельности обучающихся и учителей на уроках и во внеурочное время.	количества дней, пропущенных обучающимися по болезни за год в среднем,	квартал	ки, конкурсы, соревнования	й педагог	
Профилактические мероприятия близорукости, нарушения осанки и плоскостопия и т.п.	Уменьшение количества детей с ослабленным здоровьем	1 раз за учебный год	Методические рекомендации	Медицинская сестра	Справка
3 этап 2025-2026г. (с 01.01.2025г. по 31.12.2026г.)					
Обобщение опыта по внедрению проекта «Здоровье в школе».	количество практически здоровых детей, - количество обучающихся по группам здоровья,	2025 г.	Сбор статистических данных	Заместитель директора по ВР, медицинская сестра.	Справка
Создание базы данных по состоянию здоровья обучающихся.	статистические данные о заболеваниях детей.	2025г.	Таблицы	Медицинская сестра	База данных

В целях профилактики и предупреждений распространения новой коронавирусной инфекции (**COVID-19**) среди сотрудников и обучающихся, разработан план мероприятий по профилактике:

1. Мероприятия общего характера.

1.1. Обеспечить обработку всех помещений дезинфицирующими средствами, включая обработку всех контактных поверхностей, в том числе, дверные ручки, выключатели, поручни, перила, столы и стулья работников, оргтехнику.

Дезинфицирующая обработка должна совершаться со следующей периодичностью:

- Для помещений – 2 раза в день (утром и вечером).
- Для дверных ручек – каждые 2 часа
- Для санитарных узлов (пол, санитарно-техническое оборудование, в том числе вентили кранов, спуск бачков унитаза) – 3 раза в день.

1.2. Обеспечить дезинфекцию уборочного инвентаря после проведения уборки.

1.3. Обеспечить наличие отчетных графиков уборки с возможностью подписи ответственных лиц.

1.4. Проводить проветривание всех рабочих помещений не реже, чем раз в 2 часа.

1.5. Обеспечить помещения, предполагающих одновременное нахождение нескольких лиц, оборудованием для обеззараживания воздуха.

1.6. Организовать закупку средств индивидуальной защиты, профилактики и дезинфекции (дезинфицирующих средств для обработки рук, индивидуальные медицинские маски, перчатки, дезинфицирующие моющие средства для уборки).

1.7. Обеспечить организацию не менее, чем пятидневным запасом средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих средств для обработки рук работников и уборки помещений.

1.8. Обеспечить отдельное помещение для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи.

1.9. Ограничить доступ посетителей в здание школы. Ограничить доступ третьих лиц на территорию школы, доступ осуществляется только по предварительному согласованию или записи. Для приема третьих лиц организовать систему социального дистанцирования не менее 1,5 метров. Принять следующие основные меры:

- нанести разметку на пол;
- организовать движение потоков;
- предупреждать о запрете коллективных посещений без необходимости.

2. Мероприятия, осуществляемые в целях обеспечения безопасности обучающихся.

2.1. Внедрить меры, предусмотренные инструкцией по входному контролю.

2.2. Организовать вход в здание школы путем разделения обучающихся тремя потоками в три входа. Назначить ответственных за пропускной режим, режим замера температуры и дезинфекции рук обучающихся. Ответственных назначать сроком на одну учебную неделю, понедельник – пятница, с получением журналов учета больных, дезинфицирующих средств и термометров, с росписью в книге выдачи и с прохождением инструктажа.

2.3. Обеспечить для всех обучающихся, входящих на территорию школы обработку рук дезинфицирующими салфетками или кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов.

2.4. Организовать измерение температуры всех обучающихся бесконтактными термометрами.

2.5. При выявлении лица с симптомами ОРВИ, сотрудник должен предложить ему маску для индивидуальной защиты и измерение температуры, исключить контакт таких лиц с обучающимися и иными третьими лицами, находящимися на территории школы.

2.6. Информировать об особом режиме работы и посещения организации доступными способами.

2.7. Разместить в помещениях общего доступа стенды/памятки по мерам профилактики распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.8. Удалить из всех помещений общего доступа контактные предметы (кроме тех, наличие которых обусловлено назначением помещения).

3. Мероприятия, осуществляемые в целях обеспечения безопасности сотрудников

3.1. Отменить командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации.

3.2. Сократить командировки внутри Российской Федерации.

3.3. Обеспечить обязательный осмотр сотрудников с измерением температуры перед началом рабочего дня, а также определением признаков наличия простудных заболеваний и ОРВИ, с обязательной отметкой в журнале замера температуры каждого сотрудника (Ф.И.О., должность, время и уровень температуры)

3.4. Отстранять от работы и не допускать к рабочим местам сотрудников при выявлении повышенной температуры (выше 37,2°C) и/или признаков инфекционного заболевания.

3.5. Обеспечить всех сотрудников средствами индивидуальной защиты – масками и перчатками.

3.6. Информировать сотрудников о порядке использования средств индивидуальной защиты при ознакомлении с настоящим Планом.

3.7. Контролировать использование средств индивидуальных защиты работниками

3.8. Обеспечить свободную рассадку сотрудников в кабинетах (не менее 2 метров между людьми).

3.9. Запретить прием пищи на рабочем месте.

3.10. Установить график посещения служебных помещений для приема пищи в обеденный перерыв.

3.11. Обеспечить условия для минимизации контактов между сотрудниками организации.

3.12. Содействовать отстраненным сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции.

3.13. Отменить корпоративные мероприятия (любые лекции, семинары и т.п.). При невозможности отмены мероприятия, оно осуществляется в дистанционном режиме (посредством видеоконференции).

3.14. Провести плановый (внеплановый) инструктажи.

Главная задача управления – создать благоприятные внешние и внутренние условия для эффективной совместной деятельности людей работающих в образовательном учреждении.

Процесс управления школой по содержанию – это целенаправленная деятельность управляющей и управляемой подсистемы по регулированию школы и педагогического процесса в целях перевода их на более высокий уровень.

Система управления школой носит целевой характер, обеспечивает направленность совместной деятельности учителя и учащихся на достижение конкретных результатов, обеспечивает необходимую координацию действий и интеграцию школьного сообщества, ориентирует школьный коллектив на системные преобразования, а себя – на саморазвитие.

Структура управляющей системы.

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Системный характер нововведений, обеспечивающий перевод школы в качественно новое состояние, требует соответствующей управляющей системы.

Внутришкольное управление основывается на следующих принципах:

- **профессионализм** руководящих работников учреждения (проявляется в наличии правильных устремлений, целей, реальном владении основами научных теорий и вариативными технологиями управленческой деятельности, знании педагогических инноваций и др.);
- **мотивационность** управления, предполагающая соответствие сформулированных целей ценностным ориентациям членов школьного коллектива, эффективное сотрудничество руководителей с учащимися, родителями, работниками и общественностью, возможность творческой состязательности в достижении поставленных целей;
- **определенность** функциональных обязанностей, прав и ответственности;
- **самостоятельность** при принятии управленческих решений;
- **коллегиальность** в определении и решении проблем;
- **демократический** стиль руководства и контроля;

- **гуманизация образовательного процесса.**

Ядро механизма управленческой деятельности состоит из четырех основных действий: целеполагание и планирование, организация, руководство и контроль.

I. Целеполагание и планирование

Совершенствование планирования в школе осуществляется при использовании программно-целевого подхода. Программа строится на основе подготовки информационной справки о школе, проблемного анализа состояния дел, разработки концепции (формулировка целей, разработка стратегии и конкретных задач, определение алгоритма и плана действий и т.д.). Программа подвергается экспертизе. Используются такие идеи, как структурирование и ранжирование проблем, операциональная постановка целей, прогнозирование результатов, а также алгоритм действий по каждому этапу.

II. Организация

Обновление этого управленческого действия отражает содержательный аспект и определение эффективных организационных форм, введение новых субъектов управления и соответственно новых функций этих субъектов, связей и отношений между ними, умение оптимально сочетать стабильное функционирование образовательного учреждения и его развитие.

III. Руководство

Руководство опирается на знание мотивов, потребностей, интересов и ценностей конкретных субъектов, умение убеждать и вести за собой коллектив, поддерживая творческий психологический климат; создание условий для самореализации личности, выявления качеств учителя-исследователя, экспериментатора, формирование гибкой структуры неформальных отношений; гуманизацию и демократизацию управления, проявляющуюся в переходе на более низкие уровни оргструктуры (уровень учителей, учащихся) при принятии решений о совместной выработке стратегии, а также во введении новых коллегиальных органов управления.

IV. Контроль

Демократизация контроля предусматривает привлечение к нему работников всех звеньев организационной структуры управляющей системы, перевод учителей, разрабатывающих и осваивающих нововведения, в режим самоконтроля; предполагает овладение технологией экспертной деятельности, контролем по четко заданным целям (результатам), технологией опережающего контроля, разработку и использование наиболее эффективных диагностических методик, в том числе автоматизированных. На основе данных контроля, позволяющего устанавливать обратную связь, осуществляются такие функции управления развитием, как коррекция, координация, регулирование.

Непосредственное управление осуществляет директор.

Директор – занимается вопросами стратегии развития. Несёт персональную ответственность за управление и руководство всей деятельностью школы, за организацию и качество учебно – воспитательной работы с учащимися, направленность воспитания и обучения, качество образования и поведение школьников, укрепление здоровья и физического развития, а также за финансово – хозяйственное состояние и технику в школе. Заместители директора выполняют функции руководства по отдельным направлениям и аспектам деятельности школы.

Управление и руководство школой осуществляется на основе единоначалия и самоуправления.

Формы самоуправления:

Совет школы он состоит из представителей всех групп коллектива, обучающихся и родителей. Совет школы является общественным коллегиальным органом, в задачи которого входит помощь, необходимая для эффективного функционирования и развития учреждения, реализации важнейших требований, предъявляемых государством и обществом к обучению и воспитанию учащихся.

Совет оказывает помощь администрации учреждения по следующим направлениям:

- организация внеклассной воспитательной работы
- привлечение родителей и общественности к совместной работе по воспитанию детей и организации охраны их здоровья, питания и отдыха.

Попечительский совет входят не только педагоги, родители и учащиеся, но и заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии школы политики, общественные деятели.

Попечительский совет помогает:

- привлекать внебюджетные финансовые средства для совершенствования материально- технической базы школы, обеспечения деятельности и развития школы;
- содействовать организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;
- решать другие предусмотренные Уставом вопросы;
- осуществляет контроль за использованием целевых взносов о добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды школы.

Педагогический совет школы определяет ведущие направления деятельности школы, обсуждает состояние учебно – воспитательного процесса, программу основных учительских совещаний и общешкольных мероприятий. В состав педагогического совета входят педагогические работники, администрация, председатель родительского комитета.

Заседания педагогического совета проводятся 1 раз в четверть. Педагогический совет рассматривает вопросы учебно – воспитательного процесса:

- утверждает планы работы, дает оценку деятельности руководителю школы и учителей и решает организационные вопросы;
- утверждает аттестационные материалы.

Методический совет координирует работу методических объединений при работе школы в инновационном режиме, осуществляет экспертизу и утверждение новых программ, разработок и проектов.

ШМО – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Руководитель МО выбирается из состава членов МО и утверждается директором школы. МО ведёт работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащегося, проводят анализ образовательного процесса.

Профсоюзы принимают участие в управлении школы. Одной из форм являются производственные совещания, где обсуждаются вопросы организации труда, техники безопасности, соблюдения трудового распорядка. Профсоюзная организация участвует в проведении профессиональных конкурсов, педагогов, оценка их труда, изучает вопросы приема и увольнения работников школы.

Родительский комитет – избирается родительским собранием на один год. На своих заседаниях обсуждает состояние учебно – воспитательного процесса, порядка в школе, уровня подготовки и воспитанности обучающихся, обсуждает конфликтные ситуации.

Ученические организации - уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень можно назвать уровнем самоуправления. Этот уровень предполагает курирование, помощь, педагогическое руководство как создание условий для превращения ученика в субъект управления. Школьное научное общество учащихся — творческое объединение школьников, занимающихся в кружках, научных секциях, стремящихся совершенствовать свои знания в определённой области науки, искусства под руководством преподавателей вузов и педагогов школы.

Совет школы— орган ученического самоуправления, который планирует и организует внеурочную деятельность учащихся. Курирует работу совета заместителя директора по воспитательной работе.

6. Механизм мониторинга реализации Программы развития МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка

Мониторинг представляет собой систему диагностических исследований, направленных на комплексную оценку результатов эффективности реализации образовательным учреждением Программы развития.

Оценка результатов реализации программы будет осуществляться с помощью различных методов:

- экспертная оценка результатов деятельности (внутренними и внешними);
- мониторинги;
- социологические опросы обучающихся, педагогов и родителей;
- анализ результатов ВПР, ГИА.

Механизм мониторинга будет заключаться в том, что по каждому направлению будут определены ответственные за сбор и анализ результатов работы программы. Частота мониторинга – раз в квартал.

Ответственные за мониторинг по направлениям:

- «Повышение уровня предметной и методической компетентности педагогических работников» - заместители директора по УВР и НМР
- «Развитие и поддержка талантливых школьников» - заместитель директора по НМР
- «Повышение качества и доступности образования» - заместитель директора по УВР
- «Достижение обучающимися углубленного уровня по физике, химии и биологии» - учителя-предметники, работающие в программе Точка роста.
- «Сохранение и укрепление здоровья школьников» - заместитель директора по ВР

Все результаты справки и анализы будут храниться в отдельной папке для дальнейшего использования и отслеживания динамики.

7. Материально-технические ресурсы

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная)	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
1	2	3
1.	Общеобразовательная программа начального общего образования	
1.1.	Русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир технология, ОРКСЭ	Кабинеты начальных классов (1,2,3,4 классы) Столы ученические с 2 стульями, стол учительский с 1 стулом, шкафы двухстворчатые, доска классная,, шкаф-тумба под доской. Чтение и развитие речи: картины и таблицы по темам: развитие речи. Русский язык: таблицы по темам: части речи, предложение, состав слова,

2.2.	Русский язык и литература	<p>орфограммы корня, раздаточный материал по классам.</p> <p>Математика: таблицы по темам: решение задач, сложение и вычитание, умножение и деление, доли и дроби, геометрический материал, именованные числа, раздаточный материал.</p> <p>Природоведение: карты, таблицы и картины по темам: строение тела человека, природные зоны, растительный и животный мир, природные сообщества, времена года, формы земной поверхности, полезные ископаемые, коллекции, гербарии.</p> <p>Технология: таблицы по темам: сельскохозяйственный труд, работа с бумагой, работа с разными материалами, техническое моделирование, работа с тканью, коллекции.</p> <p>таблицы по 1 классу: обучение грамоте, иллюстрации к сказкам, чистописание, математика, развитие речи, русский язык.</p> <p>CD диски для предметов ОРКСЭ, глобус Земли, Настенные карты: Природные зоны, Растительный и животный мир, Физическая карта России, гербарии, коллекции</p>
1.2	Физическая культура	<p>Спортивный зал:</p> <p>Щит баскетбольный, Корзина баскетбольная, Стойка волейбольная, Сетка волейбольная, брусья гимнастические, мяч баскетбольный, мяч волейбольный, мяч футбольный, стенка шведская, конь гимнастический, бревно гимнастическое, скамья гимнастическая, маты поролоновые, скакалки детские</p>
2.	Общеобразовательная программа основного общего образования	
2.1.	Математика, информатика	<p>Кабинет математики:</p> <p>Столы ученические с 2 стульями, стол учителя с 1 стулом, доска классная, доска интерактивная с проектором, шкафы набор чертёжного инструмента, модели геометрических тел, арифметический ящик, учебные таблицы по математике, алгебре, геометрии, методическая литература, тесты и подготовка к ОГЭ, ГИА, ЕГЭ.</p> <p>Компьютеры</p>

2.2.	Русский язык и литература	<p>Кабинет русского языка и литературы: Столы ученические с 2 стульями, стол учительский и стул, доска классная настенная, доска интерактивная с проектором, шкаф книжный, стенды, художественная литература для программного изучения и внеклассного чтения, дидактические материалы к урокам русского языка по всем основным темам программы 5 - 9 классов,; дидактическая литература по русскому языку и литературе; карточки по русскому языку, раздаточный иллюстративный материал по литературе (6, 8 классы); методическая литература по русскому языку, по литературе; лингвистические словари разных типов; справочники и энциклопедии; методическая литература и тесты по подготовке к ГИА, ОГЭ, ЕГЭ, учебные диски.</p>
2.3.	История и обществознание	<p>Кабинет истории Столы ученические с 2 стульями, стол учителя с 1 стулом, доска классная, доска интерактивная с проектором, шкафы, карты настенные по истории России и всеобщей истории, диски учебные по истории России, истории древнего мира, всеобщей истории, методическая литература, тесты и подготовка к ГИА, ОГЭ, ЕГЭ.</p>
2.4.	Биология, география, ОБЖ	<p>Кабинет географии, биологии, ОБЖ Столы ученические с 2 стульями, стол учительский со стулом, доска классная, доска интерактивная с проектором. Комплект географических карт, электронные пособия на компакт диске по основным разделам географии, Глобус, Модель "Строение Земли", гербарии, минералы и горные породы, таблицы, методическая литература, справочники Гербарии растений, скелеты животных, наборы муляжей, модели органов, коллекции по зоологии, наборы цикла развития растений, наборов готовых микропрепаратов, лупа, микроскоп, пресс для сушки растений, набор таблиц по биологии растений, набор таблиц по</p>

2.8		<p>анатомии и физиологии человека. Таблицы по основам безопасности жизнедеятельности, стенды с памятками, CD – диски по предметам</p>
2.5.	Химия, агролаборатория	<p>Кабинет химии с лаборантской. Столы ученические с 2 стульями, стол учительский со стулом, стол демонстрационный, доска классная, доска интерактивная с проектором. Шкаф вытяжной лабораторный, ноутбук. Электронные пособия на компакт диске по основным разделам химии, минералы и горные породы, таблицы, методическая литература. Цифровая лаборатория по химии (комплект стартовый) для ученика. Набор для проведения экспериментов по микробиологии. Комплект справочных таблиц по химии, набор посуды и принадлежностей для химического эксперимента, реактивы, электронные пособия на компакт-диске по основным разделам химии и химического эксперимента, сейф с химическими реактивами.</p>
2.6.	Физика	<p>Кабинет физики с лаборантской. Столы ученические с 2 стульями, стол учительский со стулом, стол демонстрационный, доска классная, доска интерактивная с проектором. Шкафы, ноутбук. Электронные пособия на компакт диске по основным разделам физики, таблицы, методическая литература. Комплект справочных таблиц по физике, электронные пособия на компакт-диске по основным разделам физики. Цифровая лаборатория по физике (комплект стартовый) для ученика, приборы демонстрационные. Микроскоп. Комплекты для практикума по физике.</p>
2.7.	Технология (мальчики)	<p>Кабинет технологии: Верстак столярный ученический, Станки: токарно-винторезный, деревообрабатывающий, токарный по дереву, токарный по металлу, комплект ручного столярного инструмента, комплект</p>

		ручного электрического слесарного инструмента, таблицы по темам.
2.8.	Технология	Кабинет трудового обучения столы ученические с 2 стульями, шкаф, швейные машины ручные, коллекция «Волокно», таблицы по технологии методическая литература. Комплекты кухонные электроприборы, плита кухонная. Таблицы: ткани, растения.
2.9	Музыка	Стол ученический с 2 стульями, стол учительский со стулом, доска классная, пианино

8. Финансовый план реализации Программы развития МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка.

Для достижения цели Программы развития и решения запланированных задач необходимо ресурсное обеспечение. Финансирование инновационного развития предполагается по следующим направлениям

Модернизация оборудования:

- Для обеспечения ФГОС НОО, ООО и СОО и качественного профильного образования приобретение специального оборудования.
- Для развития ИКТ, структурированных компьютерных сетей обновление компьютерного оборудования.

Совершенствование ресурсного обеспечения:

- Для использования современных ИКТ в учебном процессе и управлении (систематизация информационных потоков, дальнейший переход на документооборот на электронных носителях) необходимо дополнительное программное обеспечение.
- Для модернизации компьютерных мест и развития компьютерной сети необходимо приобретение расходных материалов и оборудования.
- Для выполнения требований Роспотребнадзора необходимо обновление мебели в учебных кабинетах.

Повышение квалификации учителей:

с целью более эффективного использования современных образовательных технологий необходимы курсы повышения квалификации.

Поддержка инновационных проектов учителей, учащихся, родительской общественности, с целью стимулирования творческой активности всех субъектов образовательного процесса.

Состояние материально-технической базы позволяет продолжить использование информационных технологий в образовательном процессе.

Подключение к сети Интернет, наличие сайта школы позволяет осуществлять общение, взаимодействие с большими возможностями.

Источниками финансирования программы развития являются как бюджетные, так и внебюджетные средства.

Суммарный доход школы складывается из бюджетных средств, доходов от платных образовательных услуг, добровольных пожертвований.

Расходы направляются на оплату труда и премирование сотрудников, услуги связи, коммунальные платежи, проведение ремонтно-восстановительных работ, приобретение мебели, оборудования, пополнение библиотечного фонда учебников и методической литературы.

В перспективном планировании расходования денежных средств обозначены наиболее важные мероприятия программы развития.

Направления финансирования	2022 т.руб	2023 т.руб	2024 т.руб	2025 т.руб	2026 т.руб	Источники финансирования
1. Материально-техническое развитие (учебное оборудование)	950,0	700,0	750,0	750,0	700,0	Основными источниками финансирования развития школы: 1) рациональное расходование бюджетных средств 2) целевые поступления, выделяемые органами исполнительной власти 3) средства от оказания образовательных услуг 4) безвозмездные поступления
2. Повышение квалификации педагогических кадров	25,6	25,0	65,4	65,0	25,0	
3. Ресурсное обеспечение (программное обеспечение, расходные материалы, мебель и др.)	50,0	55,0	60,0	60,0	60,0	
4. Поддержка инновационных проектов учащихся педагогов, родительской общественности	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
5. Текущий ремонт зданий	438,5	438,5	440,0	440,0	440,0	
ИТОГО	1484,1	1238,5	1335,4	1335,0	1245,0	

Директор

А.В. Андреев

9. Список использованной литературы:

1. Третьяков П.И. Управление образованием по результатам: теория и практика. – М.: Новая школа, 1997.
2. Гришина И.В., Шевелев А.Н. Методические рекомендации по разработке Программы развития образовательного учреждения. – СПб.: КАРО, 2006.
3. Поташник М. М., Моисеев А. М. Управление современной школой (в вопросах и ответах): Пособие для руководителей образовательных учреждений и органов образования. – М.: Новая школа, 1997.
4. Лазарев В.С. Системное развитие школы. – М.:, 2002

В настоящем журнале пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

50

(*Андреев*) листов

Директор

А.В. Андреев

« »



В настоящем журнале пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
50
(*Андреев*) листов
Директор
А.В. Андреев
« »

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 485533304729193266044243163523256844335510391464

Владелец Андреев Андрей Викторович

Действителен с 24.06.2022 по 24.06.2023