

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 им. С.В. СУВОРОВА  
С. ТЕНГИНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

31.08.2023г.

№ 306 -ОД

**С. Тенгинка**

**Об утверждении состава аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников**

В соответствии с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023г. №196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»,  
п р и к з ы в а ю:

1. Утвердить состав аттестационной комиссии по аттестации педагогического работника, на соответствие занимаемой должности в том числе:

Г.Р. Маркарьян – заместитель директора по УМР, председатель комиссии;

М.В. Калустян – учитель обществознания истории и кубановедения, ответственный по аттестации педагогических работников, заместитель председателя комиссии;

А.Ю. Фатеева – учитель биологии и географии, секретарь комиссии;

Л.В. Новоглядова – педагог-библиотекарь, член комиссии;

В.А. Демерчян – учитель начальных классов, председатель ППО, член комиссии.

2. Установить срок полномочий аттестационной комиссии МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка с 01.09.2023г. по 31.05.2024г.

3. Заместителю председателя аттестационной комиссии М.В. Калустян составить списки педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности и педагогов, которым будет присвоена квалификационная категория в 2023-2024г. учебном году.



4. Утвердить положение об аттестации педагогических работников МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка. (Приложение 1)

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор




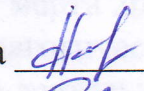
А.В. Андреев

С приказом №306 от 31.08.2023 ознакомлены:

Г.Р. Маркарьян 

М.В. Калустян 

А.Ю. Фатеева 

Л.В. Новоглядова 

В.А. Демерчян 



УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова  
с. Тенгинка  
А.В. Андреев  
от «31»августа 2023 № 306-ОД



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023г. № 196г. "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

1.2. Аттестация педагогических работников представляет собой процедуру подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе комплексной оценки их профессиональной деятельности, в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

1.3. В процессе аттестации оценивается уровень профессионализма педагогического работника по двум направлениям:

- оценка профессионального потенциала, определенного профессиональной компетентностью, личностно-деловыми качествами;
- оценка результативности (эффективности) профессиональной деятельности, определяемая продуктивностью и качественными особенностями выполнения педагогическим работником профессиональных задач.

1.4. Аттестация призвана способствовать повышению качества педагогического образования, стимулированию роста квалификации, профессионализма, продуктивности, творческой инициативы педагогических работников в их профессиональной деятельности.

1.5. Аттестация призвана обеспечивать социально-профессиональную защищенность педагогических работников Пермского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее - филиала).

#### **2. Цель и задачи аттестации педагогических работников**

2.1. Целью аттестации является подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.



## 2.2. Основными задачами аттестации являются:

- приведение качества кадрового состава в соответствие с требованиями профстандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Минсоцтруда РФ 08.09.2015 г. № 608н;

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

- определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников;

- повышение эффективности и качества педагогического труда;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в образовательной организации;

- учет требования федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава школы;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников с учетом установленных квалификационных категорий, объема их педагогической либо дополнительной работы.

## 2.3. Основные принципы аттестации:

- коллегиальность;

- гласность;

- открытость;

- недопустимость дискриминации при проведении аттестации;

- обязательность аттестации для педагогических работников, не имеющих первой или высшей квалификационных категорий.

## 3. Организация и сроки проведения аттестации педагогических работников

3.1 Организация и сроки проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности:

3.1.1. Аттестация проводится один раз в пять лет.

3.1.2. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;

- беременные женщины;

- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- педагогические работники, имеющие квалификационные категории;

- отсутствующие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с



## 2.2. Основными задачами аттестации являются:

- приведение качества кадрового состава в соответствие с требованиями профстандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Минсоцтруда РФ 08.09.2015 г. № 608н;

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

- определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников;

- повышение эффективности и качества педагогического труда;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в образовательной организации;

- учет требования федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава школы;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников с учетом установленных квалификационных категорий, объёма их педагогической либо дополнительной работы.

## 2.3. Основные принципы аттестации:

- коллегиальность;

- гласность;

- открытость;

- недопустимость дискриминации при проведении аттестации;

- обязательность аттестации для педагогических работников, не имеющих первой или высшей квалификационных категорий.

## 3. Организация и сроки проведения аттестации педагогических работников

3.1 Организация и сроки проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности:

3.1.1. Аттестация проводится один раз в пять лет.

3.1.2. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;

- беременные женщины;

- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- педагогические работники, имеющие квалификационные категории;

- отсутствующие на рабочем месте более четырёх месяцев в связи с



заболеванием.

Аттестация указанных работников возможна не ранее, чем через два года после их выхода из указанных отпусков, кроме находящихся на больничном более 4-х месяцев. Для них предусмотрен срок 1 год.

3.1.3. Основанием для проведения аттестации является представление работодателя (далее - представление).

3.1.4. Представление должно содержать фамилию, имя и отчество (при наличии), наименование должности на дату проведения аттестации; дату заключения по этой должности трудового договора, мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.

3.1.5. Не позднее, чем за месяц до начала аттестации работодатель письменно (уведомлением) доводит до педагогического работника информацию о дате, месте и времени ее проведения.

3.1.6. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.1.7. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины комиссия проводит аттестацию в его отсутствие. В остальных случаях аттестация переносится на другую дату, вносятся изменения в график аттестации, с которым ознакомливается под подпись работник не менее чем за 30 календарных дней



до новой даты проведения его аттестации.

#### **4. Формирование аттестационной комиссии, их состав и порядок работы**

4.1. Аттестационная комиссия для аттестации педагогических работников, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, создается приказом директора образовательной организации.

4.2. В состав аттестационной комиссии входят не менее 5 человек: председатель, заместитель председателя, члены комиссии и секретарь. Обязательным является участие представителя профсоюзной организации организации.

Руководитель организации в состав аттестационной комиссии организации не входит.

4.3. Задачами аттестационной комиссии является обобщение итогов деятельности педагогических работников, соблюдение основных принципов аттестации.

4.4. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

4.5. Заседание аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

4.6. Педагогический работник лично присутствует при его аттестации на заседании аттестационной комиссии.

4.7. Решение аттестационной комиссией филиала принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщают ему после проведения итогов голосования.

4.8. Графики работы аттестационной комиссии для аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности ежегодно утверждаются директором школы.

4.9. Решение аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности оформляется протоколом.

4.8. Секретарь аттестационной комиссии готовит выписки из решения аттестационной комиссии и выдает каждому аттестующемуся под расписку.

4.9. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. В перечень документов по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, входят:

– положение об аттестации;

– список педагогических работников МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка аттестующихся с целью подтверждения соответствия



занимаемой должности;

- приказ об аттестационной комиссии;
- график проведения аттестации педагогических работников;
- представление работодателя;
- протоколы решений аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников;
- приказ директора о подтверждении соответствия занимаемой должности педагогических работников;

## **5. Формы проведения аттестации педагогических работников**

5.1. Педагогические работники в ходе аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проходят следующие виды экспертизы:

- творческий отчет на заседании кафедры;
- материалы повышения квалификации;
- проведение открытого занятия.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 320871763559102820710709962820099434473656575722

Владелец Андреев Андрей Викторович

Действителен с 03.11.2023 по 02.11.2024