

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 им. С.В. СУВОРОВА  
С. ТЕНГИНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

29 декабря 2023 г.

№ 460 - ОД

**с. ТЕНГИНКА**

**Об утверждении локального нормативного акта Положения о МБОУ СОШ  
№ 18 им. С.В.Суворова с. Тенгинка**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", 479-ФЗ от 04.08.2023 г. «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», 618-ФЗ от 19.12.2023 г. «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации.  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить локальный акт Положение об общественно-полезном труде обучающихся МБОУ СОШ № 18 им. С.В.Суворова с. Тенгинка,
2. Назначить ответственными лицами за соблюдением, исполнением настоящего Положения заместителя директора по ВР, заместителя директора по АХР.
3. Разместить настоящее Положение на сайте образовательной организации.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А. В. Андреев

ПРИНЯТО

Протокол заседания  
педагогического  
совета  
МБОУ СОШ № 18 им.  
С.В.Суворова с. Тенгинка  
от 28.12.2023 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБОУ СОШ № 18 им.  
С.В.Суворова с. Тенгинка  
А.В.Андреев

Приказ  
от 29.12.2023 № 460-ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общественно полезном труде обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 18 имени Героя Советского Союза Степана  
Васильевича Суворова с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район

## 1. Общие положения

1.1. Общественно-полезный труд – сфера социального становления и развития личности через организацию совместной деятельности детей и взрослых, осуществление действенной заботы о себе через заботу об окружающей среде, формирующей отношение к труду, чувство долга и ответственности.

1.2. Общественно-полезный труд имеет постоянный характер, регулярность, периодичность, сплачивает коллектив, приносит реальную пользу классу, школе.

1.3. Данное Положение об общественно-полезном труде обучающихся разработано в соответствии с 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», 479-ФЗ от 04.08.2023 г. «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», 618-ФЗ от 19.12.2023 г. «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 18 им. С.В.Суворова с. Тенгинка, Образовательной программой МБОУ СОШ № 18 им. С.В.Суворова с. Тенгинка.

1.4. В соответствии с пунктом 5, 6 статьи 43, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями согласно 479-ФЗ, 618-ФЗ, обучающиеся бережно относятся к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда. Таким образом, основополагающим принципом при решении вопросов о привлечении обучающихся к труду является обязанность.

1.5. Право школы на привлечение ребенка к труду, не запрещенному ему по состоянию здоровья и возрасту, закрепляется в настоящем Положении об общественно полезном труде обучающихся.

## 2. Цели и задачи

### 2.1. Целями и задачами общественно-полезного труда являются:

- 2.1.1. организация и проведение в жизнь посильных социально значимых дел, акций;
- 2.1.2. улучшение экологического состояния окружающей среды;
- 2.1.3. формирование нравственных и деловых качеств человека;
- 2.1.4. психологическая и практическая подготовка учащихся к трудовой деятельности;
- 2.1.5. формирование трудолюбия, понимания роли труда в жизни человека, уважения к людям труда;
- 2.1.6. формирование способности и умения коллективно трудиться, творчески относиться к различным видам общественно полезного труда.

- 2.1.7. развитие и сохранение традиций;
- 2.1.8. творческая инициатива и самостоятельность.
- 2.1.9. проведение шефской и тимуровской работы по оказанию посильной помощи социально-незащищенным категориям населения (ветеранам военных действий, участникам трудового фронта, участникам СВО, одиноким пожилым людям);
- 2.1.10. организацию работы кружков культурно-эстетической направленности, экскурсионно-краеведческой, спортивно-секционной, физкультурно-массовой направленности.
- 2.1.11. формирование бережного отношения к имуществу организации, осуществляющую образовательную деятельность, поддержания в ней чистоты и порядка.

### **3. Организация и функционирование.**

3.1. Общественно-полезный труд проводится на обязательной основе.

3.2. Организация общественно-полезного труда школьников возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, в классе – на классного руководителя.

3.3. Общественно-полезный труд в школе представлен следующими блоками:

**3.3.1. Дежурство по школе (7-11 классы);**

**3.3.2. Дежурство по классу (4-11 классы);**

**3.3.3. Уборка пришкольной территории (1-11 классы);**

**3.3.4. Учебно-трудовая практика (5-11 классы).**

3.3.1. Дежурство по школе:

- все дежурные должны иметь бейдж;
- руководит дежурством класса по школе классный руководитель дежурного класса;
- дежурство начинается в 8.00, заканчивается в 14.50;
- ученики класса, дежурного по школе, контролируют дисциплину, чистоту и порядок на центральном входе, у раздевалок, в рекреациях старшей и начальной школы, в коридорах у библиотеки, актового зала, спортивных залов, на лестницах, на этажах перед началом и после уроков, на переменах.

3.3.2. Дежурство по классу:

- в каждом классе классный руководитель составляет график дежурства учащихся;
- дежурные выполняют уборку классного кабинета (сухая уборка мелкого мусора и вынос мусора из класса в бытовое помещение на этаже, подметание класса, влажная уборка: протирание подоконников, шкафов, мытье полов, влажная уборка доски);
- поливают цветы, ухаживают за ними;
- проветривают класс во время перемен;
- следят за порядком и дисциплиной в классе во время перемен.
- мелкий ремонт школьной мебели (подкручивание болтов, гаек и т.п.)
- проведение генеральных уборок в классе и школе после каждой четверти.
- инвентарь для уборки кабинета классом приобретается самостоятельно.

3.3.3. Уборка пришкольной территории:

- уборка и благоустройство школьной/пришкольной территории производится, согласно схеме закрепления территории за классами.
- участие в субботниках на территории школы и на закрепленной территории
- коллективные работы по охране природы (изготовление и размещение кормушек для птиц, очистка и обустройство территории);
- уход за насаждениями, уборка на пришкольной территории в осенний и весенний период (уборка мусора, листвы, окапывание деревьев, уход за растениями, за цветочными клумбами и т.д.);

- классы начальной школы имеют право воспользоваться возможностью привлечь родителей в помощь для уборки пришкольной территории.

- инвентарь для уборки пришкольной территории классом приобретает самостоятельно.

### 3.3.4. Учебно-трудовая практика:

- участие в волонтерских движениях различной направленности;
- работа на учебно-опытных участках
- работа пресс-центра (сбор, оформление материала, выпуск школьной газеты, выпуск праздничных экспресс-газет, видеороликов, коллажей).
- художественно-прикладной труд (оформление общешкольных праздничных мероприятий)
- учебно-трудовая практика организуется с целью отработки практических умений, полученных на уроках естественнонаучного цикла, технологии.
- учебно-трудовая практика предполагает организацию деятельности в следующих направлениях:
  - работа на пришкольной территории (наблюдение за растениями, уход за зелеными насаждениями, уборка сухого мусора);
  - работа по благоустройству школьного здания и территории школы.
  - работа на учебно-опытном участке.

## **4. Охрана труда.**

4.1. Заместитель директора по воспитательной работе, специалист по охране труда, классные руководители организуют общественно-полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, несут личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся. Не допускается применение физического и психического насилия.

4.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа по ТБ с регистрацией в журнале инструктажей по ТБ класса. Учащиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования классного руководителя.

4.3. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным с точки зрения здоровья (ядохимикатами, красками, запрещенными Роспотребнадзором, опасными растениями, с подъемом и перемещением тяжестей свыше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении, в ночное время и в праздничные дни.

4.4. При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе общественно полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь, ведётся расследование несчастного случая.

4.5. Контроль обеспечения здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда школьников осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

4.6. Охрана жизни и здоровья учащихся при проведении экологических акций, социальных практик, самообслуживания, учебно-трудовой практики возлагается на классных руководителей, педагогов, ответственных за данные виды деятельности

## **5. Требования безопасности при проведении работ на пришкольной территории**

### **5.1. Перед началом работы**

5.1. Перед началом работы надеть одежду и обувь, не стесняющую движений и соответствующую сезону и погоде. В жаркие, солнечные дни на голову надеть светлый головной убор.

### **5.2. Требования безопасности во время работы**

5.2.1. Переноску тяжестей осуществлять только вдвоем с использованием специального инвентаря (ведра, носилки) с соблюдением предельно допустимой нормы переноски тяжестей:

- для учащихся

- 12 лет - девушки - 3,0 кг, юноши - 6,0 кг.
- 13-15 лет - девушки - 4,0 кг, юноши - 7,0 кг.
- 16 лет - девушки - 5,0 кг, юноши - 11,0 кг.
- 17 лет - девушки - 6,0 кг, юноши - 13,0 кг.

5.2.2. При работе с садовыми инструментами (граблями, лопатами, метлами, секаторами) необходимо обратить внимание на следующие основные моменты:

- 5.2.2.1. перед началом работ нужно проверить исправность инструментов (режущие части должны быть остро заточены, рукоятки - надежно закреплены);
- 5.2.2.2. использовать инструменты можно только по их прямому назначению;
- 5.2.2.3. при обработке почвы и обрезке кустарников следует беречь руки и ноги, чтобы не поранить их острыми краями инструментов;
- 5.2.2.4. нельзя бросать инструменты, лучше передавать их из рук в руки;
- 5.2.2.5. переносить заостренные сельскохозяйственные орудия (лопаты, грабли, метлы и др.) только в вертикальном положении заостренной частью вниз;
- 5.2.2.6. после окончания работы следует убрать инвентарь в отведенное для него место.
- 5.2.3. Не употреблять пищевые продукты во время работы.
- 5.2.4. Не пить воду из открытых непроверенных водоемов.
- 5.2.5. Очистку почвы от посторонних предметов (камней, осколков стекол, кусков металла и пр.) производить только с помощью лопат, граблей и другого инвентаря, не собирать их незащищенными руками.
- 5.2.6. Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также делать между ними перерывы на 5 минут.
- 5.2.7. После выполнения порученной работы грабли следует положить или поставить, так чтобы зубья были направлены вниз или к опоре. Лопату следует поставить к опоре или положить на землю заостренным концом вниз.

### **5.3. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

- 5.3.1. При плохом самочувствии сообщить об этом руководителю работ.
- 5.3.2. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

### **5.4. Требования безопасности по окончании работы**

- 5.4.1. Проверить наличие всех учащихся по списку.
- 5.4.2. Привести в порядок и убрать сельскохозяйственные орудия и инвентарь в отведенное место.
- 5.4.3. Тщательно вымыть руки и лицо с мылом.

## **6. Заключительные положения**

6.1. По итогам учебной четверти классными руководителями проводится мониторинг участия классных коллективов, индивидуального участия учащихся в общественно полезном труде, передается заместителю директора школы по воспитательной работе и фиксируется им в портфолио класса и портфолио учащихся.

6.2. Классные руководители несут ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией трудовой деятельности детей и подростков.

6.3. Классные руководители несут персональную ответственность перед директором за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на него данным локальным актом.

6.4. Учащиеся 1-11-х классов соблюдают правила этикета и уважительного отношения к старшим, правила внутреннего распорядка школы

6.5. Освобождение обучающихся, занимающихся в спортивных, музыкальных и художественных школах от общественно-полезного труда осуществляется приказом директора школы. При наличии у обучающегося противопоказаний к физическому труду обучающиеся могут привлекаться к работе в библиотеке, оформительской деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 320871763559102820710709962820099434473656575722

Владелец Андреев Андрей Викторович

Действителен с 03.11.2023 по 02.11.2024