

СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим советом  
МОБУ СОШ №18 им. С.В.  
Суворова с. Тенгинка  
Протокол заседания № \_\_\_\_  
от «28» ноября 2024 г.

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МОБУ СОШ №18 им. С.В.  
Суворова с. Тенгинка  
Протокол заседания № 7 от «28»  
ноября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
с Ученическим советом  
МОБУ СОШ №18 им. С.В.  
Суворова с. Тенгинка  
Протокол заседания № \_\_\_\_  
от «28» ноября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОБУ СОШ № 18 им.  
С.В. Суворова с. Тенгинка  
\_\_\_\_\_ А.В. Андреев  
Приказ № 322 от 28 ноября 2024

**Положение о порядке учета мнения коллегиального органа  
советов обучающихся, советов родителей  
(законных представителей), при принятии локальных нормативных  
актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе  
меры дисциплинарного взыскания для обучающихся  
МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка  
МО Туапсинский район**

**1. Общее положение**

1.1. Положение о порядке учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающихся (далее—Положение) в МБОУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка (далее Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ч. 3, 4 ст. 30, ст. 372
- статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- иными федеральными нормативными актами, нормативными актами субъектов Российской Федерации,
- Уставом МОБУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка,
- Положением об Управляющем Совете МОБУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка,
- Положением об Ученическом Совете МОБУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка
- Положением о родительском комитете школы МОБУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка

- Положение является нормативным актом МОБУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка, регламентирующим порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися общего образования в МОБУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка
- поддержание в МОБУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка, осуществляющей образовательную деятельность, порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

## **3. Порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося**

3.1. Решения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), представительных органов, обучающихся Школы при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося имеют рекомендательный характер.

3.2. Решения, утвержденные руководителем Школы при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося имеют обязательный характер.

3.3. Директор Школы перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или при внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) направляет проект документа и обоснование по нему в уполномоченные советы.

3.3.1. Уполномоченные советы Школы, не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта, направляют администрации образовательной организации мотивированное мнение о проекте в письменной форме.

3.3.2. В случае, если мотивированное мнение уполномоченного совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, администрация образовательной организации в течение 3 рабочих дней после получения мотивированного мнения либо может согласиться с ним, либо провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.3.3. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять данный локальный нормативный акт.

3.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся.

3.4.1. Мера дисциплинарного взыскания определяется администрацией Школы. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4.2. Перед принятием решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания администрация Школы направляет проект приказа, а также копии документов, являющихся основанием для приказа, в уполномоченные советы.

3.4.3. К проекту приказа о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого администрация школы пришла к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае отказа обучающегося от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо отсутствие письменного объяснения в указанный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса.

3.4.4. Уполномоченные советы в течение 5 учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося и копий сопутствующих документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору Школы свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.4.5. В случае, если уполномоченные советы выразили согласие с проектом приказа о мере дисциплинарного взыскания для обучающегося, либо мотивированное мнение не поступило в указанный срок (см. п. 3.4.4.), директор Школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.4.6. В случае, если уполномоченные советы выразили свое несогласие с предполагаемым решением администрации образовательной организации, директор Школы в течение 3 учебных дней может либо согласиться с ним, либо провести дополнительные консультации в целях достижения

взаимоприемлемого решения.

3.4.7. При отсутствии согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Школы в течение 7 учебных дней со дня получения мотивированного мнения уполномоченных советов имеет право принять решение о выбранной мере дисциплинарного взыскания.

3.4.8. Решения администрации Школы о мере дисциплинарного взыскания для обучающегося могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Школы, согласовывается с советами обучающихся, родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся и утверждается приказом директора МОБУ СОШ №18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 4.1.).

4.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698940195023587148468261147848448039035925739285

Владелец Андреев Андрей Викторович

Действителен с 18.12.2024 по 18.12.2025