

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 18 им. С.В.СУВОРОВА с. ТЕНГИНКА
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

ПРИКАЗ

11 ноября 2025 г.

№ 373 -ОД

с. ТЕНГИНКА

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка в 2025-2026 учебном году**

В целях качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №18 им. С.В.Суворова с.Тенгинка в 2025-2026 учебном году, исполнения мероприятий Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2025-2026 учебном году, утверждённой министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 05 ноября 2025 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году (далее - ДК) (Приложения №1, 2).

2. Заместителю директора по УМР Яндринской О.С.:

2.1. разработать и утвердить ДК подготовки и проведения ГИА в общеобразовательной организации в 2025-2026 учебном году;

2.2. разместить утвержденную ДК на сайте ОО в разделе «Документы»-«ГИА»;

2.3. контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных ДК.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В.Андреев

С приказом ознакомлены:

Безносюк Е.В. 

Яндринская О.С. 

М.В.Калустян 

Л.В.Новоглядова 



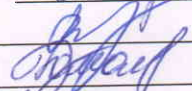
Л.С.Михайлова



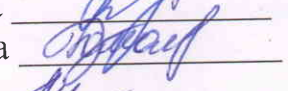
У.П.Имамутдинова



О.А.Кильпикова



Ю.Ю. Романова



А.В.Зайцева



Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворовв
с.Тенгинка
от 11.11.2025 г. № 373 - ОД

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ СОШ № 18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1.	Анализ проведения ГИА-9		
1.1.	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА-2025 -Августовские педагогические советы; - совещание руководителей ; - заседание ШМО; - совещание заместителей директоров по УВР.	август 2025	Безносюк Е.В., кл.руководители, руководители ШМО
1.2.	Проведение сравнительного анализа результатов ОГЭ в ОО	июль – август 2025	Безносюк Е.В., кл.руководители, руководители ШМО
1.3.	Проведение анализа недостатков и нарушений и «зон риска» , выявленных при подготовке и проведении ГИА 2025 года	август- сентябрь 2025	Безносюк Е.В., кл.руководители, руководители ШМО
1.4.	Представление итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях: - совещаниях руководителей ОО; - совещаниях заместителей директоров по УВР;	июль – сентябрь 2025	Безносюк Е.В., кл.руководители, руководители ШМО

	- районных методических объединениях; - августовской конференции; - августовских педагогических советах; - аппаратных совещаниях при главе МО и его заместителе; - совете по развитию образования в МО Туапсинский район		
1.5.	Размещение материалов по результатам ГИА на сайте школы	Октябрь 2025	Яндринская О.С.
1.6.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 9-х классов 2025 года	сентябрь 2025	Соц.педагог, классные руководители
1.7.	Подведение промежуточных итогов работы ППЭ после каждого экзаменационного дня	май-июль 2025	
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2025-2026 учебном году	август 2025	Безносюк Е.В., руководители ШМО, учителя-предметники
2.2.	Организация и проведение межшкольных факультативов: - для обучающихся с высоким уровнем усвоения образовательной программы; - для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении образовательной программы	ноябрь 2025 – май 2026	Безносюк Е.В., руководители ШМО, учителя-предметники
2.3.	Оказание методической помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА-9	октябрь 2025– май 2026	Яндринская О.С., Руководители ШМО
2.4.	Организация краткосрочных обучающих курсов-семинаров для учителей-предметников с привлечением преподавателей ИРО	по отдельному плану	Яндринская О.С.
2.5.	Организация и проведение диагностических работ	по отдельному плану	Яндринская О.С. Учителя - предметники
2.6.	Анализ диагностических работ в рамках муниципальной системы оценки качества	по отдельному плану	Яндринская О.С. руководители ШМО учителя-

			предметники
2.7.	Прохождение тьюторами и учителями-предметниками курсов повышения квалификации	по отдельному плану	Яндринская О.С.
2.8.	Оказание методической (консультативной) помощи ОО по планированию мероприятий по подготовке к ГИА	сентябрь 2025 – май 2026	Безносюк Е.В. руководители ШМО учителя- предметники
2.9.	Формирование муниципального тьюторского сообщества для оказания помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА-9	сентябрь 2025	Яндринская О.С.
2.10.	Участие в краевых обучающих семинарах региональных и муниципальных тьюторов, руководителей ШМО	по отдельному плану	Яндринская О.С.
2.11.	Обеспечение участников ГИА инструкциями и правилами заполнения бланков установленной формы	по отдельному плану	Безносюк Е.В., руководители ШМО, классные руководители, учителя- предметники
2.12.	Информационно-разъяснительная работа школьного уровня по подготовке к ГИА	весь период	Безносюк Е.В., Яндринская О.С. руководители ШМО, учителя- предметники
2.13.	Доведение до ОО и участников ГИА нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней, инструкций по проведению ГИА	весь период	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. руководители ШМО учителя- предметники
2.14.	Оформление информационных стендов в ОО, ведение информационных блоков на сайте школы	весь период	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. руководители

			ШМО учителя-предметники
2.15.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2025 – май 2026	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. руководители ШМО учителя-предметники
2.16.	Семинары-совещания для заместителей руководителей ОО	по отдельному плану	Безносюк Е.В. Яндринская О.С.
2.17.	Участие школьников в мероприятиях, организуемых центром занятости и учреждениями профобразования по профессиональному самоопределению	по отдельному плану	Соц.педагог Кильпикова О.А.
2.18.	Проведение и участие репетиционных экзаменов	ноябрь 2025-апрель 2026	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. руководители ШМО учителя-предметники
2.19.	Участие в краевых акциях «ОГЭ для учителей ...»	по отдельному плану	Безносюк Е.В. руководители ШМО учителя-предметники
2.20.	Участие в муниципальных профильных сменах «Умные каникулы» по подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2025 январь 2026 март 2026	Безносюк Е.В. руководители ШМО учителя-предметники
3.	Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9		
3.1.	Подготовка и распространение материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - оформление школьных и предметных информационных стендов; - проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний; - оформление информационных блоков в школьных библиотеках;	весь период	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. руководители ШМО учителя-предметники

	- работа сайтов и телефонов «горячей линии»; - психологическое сопровождение участников ГИА-9		
3.2.	Доведение до сведения участников ГИА-9 методических рекомендаций по подготовке к экзаменам	ноябрь 2025-май 2026	Безносюк Е.В. руководители ШМО учителя-предметники
3.3.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	ноябрь 2025	Яндринская О.С.
3.4.	Обеспечение обучающихся памятками по подготовке к экзаменам	ноябрь-декабрь 2025	Кл.руководители
3.5.	Подготовка локальных актов и документов по подготовке и проведению ГИА в 2025-2026 году	Весь период	Безносюк Е.В. Яндринская О.С.
3.6.	Подготовка нормативных документов по подготовке и проведению итогового собеседования в 2026 году	до февраля 2026	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. руководители ШМО учителя-предметники
4.	Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
4.1.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий	февраль-май 2026	Безносюк Е.В. руководители ШМО учителя-предметники
4.2.	Участие в региональных обучающих семинарах, совещаниях по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА-9	октябрь 2025–май 2026	Безносюк Е.В. руководители ШМО учителя-предметники
4.3.	Участие в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в РИС ГИА-9 в 2025 году»	ноябрь 2025	Безносюк Е.В.
4.4.	Участие руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов в обучении (на региональном уровне) по теме «Организация работы ППЭ»	март -июль 2026	Безносюк Е.В. Яндринская О.С.
4.5.	Проведение подготовки с последующим тестированием (на муниципальном уровне): - организаторов ППЭ;	март-апрель 2026	Безносюк Е.В.

	- технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме; - общественных наблюдателей		Яндринская О.С.
4.6.	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	январь 2026	Безносюк Е.В. Яндринская О.С.
4.7.	Осуществление контроля за проведением подготовки на уровне ОО лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	март-апрель 2026	Безносюк Е.В. Яндринская О.С.
4.8.	Проведение репетиционных экзаменов	март-апрель 2026	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. руководители ШМО учителя-предметники
4.9.	Проведение апробации устного собеседования по русскому языку	по отдельному графику	Яндринская О.С. руководители ШМО учителя-предметники
4.10.	Участие в проведении региональных ,муниципальных тренировочных мероприятиях	февраль-март 2026	Безносюк Е.В. руководители ШМО учителя-предметники
5.	Организационное сопровождение ГИА		
5.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9	по отдельному графику	Безносюк Е.В. руководители ШМО учителя-предметники
5.2.	Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке и проведению ГИА	по отдельному плану	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. руководители ШМО учителя-предметники
5.3.	Организация работы с обучающимися, не прошедшими ГИА и оставшимися на повторный курс обучения	июль-август 2026	психолог

5.4.	Участие в совещаниях, видеоконференциях лиц, привлеченных к проведению ГИА-9	по отдельному плану	Безносюк Е.В.
5.5.	Участие в обучении и семинарах членов предметных подкомиссий	по отдельному плану	Яндринская О.С.
5.6.	Подбор общественных наблюдателей	февраль – август 2026	Безносюк Е.В.
5.7.	Организация и проведение устного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль, март, апрель 2026	Андреев А.В
5.8.	Организация и проведение ГИА-9 по единому федеральному расписанию	февраль 2026, март-апрель 2026, май- июль 2026, сентябрь 2026	Андреев А.В.

Приложение №2
к приказу МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова
с.Тенгинка
от 11.11.2025 № 373 - ОД

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ СОШ №18 им.С.В.Суворова с.Тенгинка в 2025-2026 учебном году**

І.Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования			
1.	Участие в итогах проведения ГИА-11 на ключевых мероприятиях: -августовские педагогические советы; - совещание руководителей ; - заседание РМО; - совещание заместителей директоров по УВР.	август – сентябрь 2025г.	А.В.Андреев Безносюк Е.В.
2.	Проведение анализа недостатков, нарушений и «Зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	август 2025г.	Безносюк Е.В.
3.	Мониторинг подтверждения соответствия выставляемых отметок выпускникам 2025 года и результатов тренировочных ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август 2025г.	Безносюк Е.В.
ІІ.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Направление методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2025-2026 учебном году педагогам	август 2025 г.	Безносюк Е.В. Руководители ШМО
2.	Участие в разъяснительной работе для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ЕГЭ с использованием демоверсии ФИПИ.	в течение учебного года	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. муниципальные тьюторы
3.	Участие в работе межшкольных консультаций и дополнительных занятий для обучающихся	в течение учебного	Безносюк Е.В.

	по учебным предметам	года	Муниципальные тьюторы
4.	Участие в федеральных, региональных мероприятиях по повышению качества преподавания учебных предметов.	в течение учебного года	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
5.	Участие в профильных сменах «Умные каникулы» по подготовке к ГИА	ноябрь 2025 г. январь 2026 г. март 2026 г.	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО
III Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11			
1.	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2026 году	сентябрь 2025 -май 2026г.г.	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
2.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА в 2026 году	ноябрь 2025 г.	Яндринская О.С.
3.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - рекомендаций по оформлению школьных и предметных стендов; информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками, родительских собраний (с приложением перечня тем); - по психологическому сопровождению всех категорий участников ГИА-11; - работа телефонов «Горячей линии»	октябрь 2025 г.	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО
4.	Подготовка школьных распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12)-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) об организации проверки итогового сочинения (изложения); 4) об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения копий бланков итогового	октябрь- ноябрь 2025 г., январь 2026 г., апрель 2026 г.	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО

	сочинения (изложения)		
5.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2026 г.	Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО
6.	Подготовка документов школьного уровня: 1) о местах регистрации участников ЕГЭ; 2) о работе телефонов «горячей линии»; 3) о пунктах проведения экзаменов; 4) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11; 5) о предоставлении сведений об обучающихся, имеющих особые права при прохождении ГИА в форме ЕГЭ; 6) о предоставлении сведений о членах ГЭК ГИА-11; 7) о предоставлении информации о лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в РИС; 8) о дистанционном обучении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11	сентябрь-декабрь 2025г.	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО
7.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2026 году	январь – май 2026 г.	Безносюк Е.В. Яндринская О.С.
IV Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в обучающих, методических, консультативных мероприятиях федерального, регионального уровней	октябрь 2025г – июль 2026г	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
2.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
3.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану февраль-май 2026г.	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители

			ШМО
4.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2025г.	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО
V Организационное сопровождение ГИА			
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: -выпускников ОО текущего учебного года -выпускников прошлых лет, обучающихся СПО; -лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	ноябрь 2025г.	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
2.	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2026 году	по отдельному графику	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО
3.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	3 декабря 2025г. 4 февраля 2026г. 8 апреля 2026г.	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО
4.	Организация проведения ГИА по единому утвержденному федеральному расписанию в 2026 году в досрочный, основной и дополнительный периоды	февраль 2026 года, март-апрель 2026 года, май-июль 2026 года, сентябрь 2026 года	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
5.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	сентябрь 2025г. — май 2026г.	Безносюк Е.В. классные

			руководители Руководители ШМО
6.	Организация мониторинга движения выпускников в ОО. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2025г. — май 2026г.	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
VI Информационно-разъяснительная работа			
1.	Организация информирования участников ГИА-11 через СМИ и на официальных сайтах управления образования, сайтах ОО, в сетях интернет: - о проведении итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения). - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА-11; - о сроках проведения ГИА-11, о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций.	в установленные сроки с октября 2025г. по август 2026г.	Безносюк Е.В. Яндринская О.С. классные руководители Руководители ШМО
2.	Участие родительской общественности в краевых родительских собраниях, во всероссийских родительских собраниях по вопросам ГИА-11 (дистанционно)	ноябрь 2025 г. – апрель 2026 г. По отдельному графику	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
3.	Организация работы ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей. Подготовка материалов по теме «Знаешь – значит сдашь!»	постоянно	психолог
4.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	сентябрь 2025г.- сентябрь 2026г.	Безносюк Е.В. классные руководители Руководители ШМО
5.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-11 в 2025 году:	март - апрель 2026г	Безносюк Е.В. классные

	1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.		руководители Руководители ШМО
--	--	--	-------------------------------------